



Občina Dol pri Ljubljani

Št. dokumenta: 430-0022/2025-2
Datum: 14.4.2025

JAVNI RAZPIS

**Podelitev koncesije za opravljanje občinske gospodarske javne službe
24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani**

Razpisna dokumentacija

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Občina Dol pri Ljubljani

Dol pri Ljubljani 18, 1262 Dol pri Ljubljani

(v nadaljevanju: *koncedent*)

vabi

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za

Podelitev koncesije za opravljanje občinske gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani

Koncedent bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, kateremu bo podelil koncesije in z njim sklenil pogodbo.

Občina Dol pri Ljubljani
Željko Savič, župan

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

1. OSNOVNI PODATKI O KONCESIJI

1.1 Podatki o koncedentu

| | |
|---|--|
| Koncedent: | Občina Dol pri Ljubljani Dol pri Ljubljani 18 1262 Dol pri Ljubljani |
| E-naslov kontaktne osebe koncedenta: | obcina@dol.si |
| Rok za oddajo ponudb: | 5.6.2025, do 10:00 ure |
| Javno odpiranje ponudb: | 9.6.2025, ob 12:00 |
| Rok za vprašanja ponudnikov | 30.5.2025, do 8:00 ure |

1.2 Predmet javnega razpisa

| | |
|---|---|
| Opis in predmet javnega razpisa: | Podelitev koncesije za opravljanje občinske gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani |
| Trajanje koncesije: | 10 let od sklenitve koncesijske pogodbe |
| Veljavnost ponudbe (najmanj): | 120 dni od roka za oddajo ponudb |

1.3 Opis javnega razpisa

Javni razpis in izbira koncesionarja se opravi po določbah Odloka o koncesiji za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 13/2021), v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb in zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo. Smiselno se uporabljajo tudi določila zakona, ki ureja javno naročanje. Koncedent bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, kateremu bo podelil koncesijo in sklenil koncesijsko pogodbo.

Predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za opravljanje občinske gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani. Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja v celotni Občini Dol pri Ljubljani, ki zajema sledeča pokopališča:

- Beričevo
- Dol
- Križevska vas
- Dolsko
- Vinje

S storitvami javne službe se zagotavlja 24-urna dežurna pogrebna služba, ki obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če zakon ne določa drugače.

Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz prejšnjega odstavka se podeli le enemu koncesionarju, in sicer s podelitvijo koncesije za vsa pokopališča v Občini Dol pri Ljubljani. Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na območju Občine Dol pri Ljubljani za katero je podeljena koncesija.

Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz plačil uporabnikov storitev javne službe in drugih virov, določenih z zakonom ali podzakonski akti. Stroški 24-urne dežurne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe.

Ceno storitve javne službe oblikuje koncesionar v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev 24-urne dežurne službe. Koncesionar mora elaborat o oblikovanju cen posredovati v potrditev občinskemu svetu, in sicer najkasneje v roku enega (1) meseca od sklenitve koncesijske pogodbe. Cena storitve ob prvem potrjevanju mora biti enaka ali nižja tisti, ki jo je ponudnik podal v predračunskem obrazcu (Obrazec št. 1).

Cena storitve bo bistvena sestavina koncesijske pogodbe, zvišanje le te tekom koncesijskega razmerja pa razvezni pogoj, v kolikor koncesionar prvotno ponujeno ceno zviša, občinski svet pa zvišanja cene (elaborata o oblikovanju (spremembi) cene ne potrdi.

Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvajanje javne službe. Koncesijska dajatev se obračunava in plačuje v višini dveh odstotkov (2 %) od cene storitev javne službe, način plačila pa se določi s koncesijsko pogodbo.

Ponudnik s podajo ponudbe jamči, da je seznanjen z določili Odloka o koncesiji za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 13/2021).

Ponudnik mora ponuditi vse storitve, ki jih zajema 24-urna dežurna pogrebna služba. Ponudnik, ki ne bo ponudil vseh storitev bo izločen iz ocenjevanja.

1.4 Ponudbena cena

Ponudbena cena, ki jo ponudnik poda v predračunskem obrazcu (Obrazec št. 1) mora zajemati vse storitve, ki jih zajema 24-urna dežurna pogrebna služba.

Cena storitev javne službe se izračuna na podlagi opravljene storitve javne službe. Izvajalec najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko količino in stroške opravljenih storitev ter izračuna obračunsko ceno. Izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno in

obračunsko ceno opravljenih storitev. Ugotovljena razlika med potrjeno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje. Pri tem velja, da je cena storitve za prvo leto izvajanja koncesije enaka ceni izbrani na javnem razpisu.

Relevantna je skupna cena brez DDV za 10 let izvajanja storitve¹.

Cena ponudbe mora biti fiksna in nespremenljiva ter izražena v evrih, zaokrožena na dve decimalki. Za ponudnika, ki odda ponudbo po tem javnem razpisu se šteje, da je v celoti proučil dokumentacijo v zvezi s podelitvijo koncesije in zahteve koncedenta v zvezi s predmetom koncesije in glede na zahteve izračunal vrednost ponudbe. Pri izračunu ponudbene vrednosti mora ponudnik upoštevati vse stroške, ki jih bo imel z izvedbo koncesije, stroške materiala, dela, obdobje izvajanja koncesije, fiksnost cen, transportne stroške, davek na dodano vrednost in vse ostale stroške vezane na izvedbo koncesije, tako, da koncedent na ceno na enoto ne plačuje več nobenih dodatnih stroškov. Ponudbene cene morajo vključevati vse popuste in rabate. Skupna končna ponudbena vrednost mora vključevati davek na dodano vrednost.

Ponudnik nosi vse stroške, povezano s pripravo in predložitvijo svoje ponudbe. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji podelitvi oz. izvajanja koncesije, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije.

1.5 Jezik

Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku. Prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma predložene vse obvezne sestavine ponudbene dokumentacije.

1.6 Spremembe in dopolnitve ter dostop do razpisne dokumentacije

Koncedent lahko najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki "dopolnila" objavljena na spletni strani Občine Dol pri Ljubljani.

Koncedent bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo prijave, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev oziroma sprememb razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti koncedenta in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo prijave.

Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno na občinski spletni strani <https://www.dol.si/sl/content/e-obcina/razpisi-natecaji-javna-narocila-namere.html>.

¹ Povprečno število pokojnikov na leto znaša 42. Podatek je pripravljen na podlagi zadnjega petletnega obdobja (2020-2024). Upoštevani so pokojniki, ki so umrli na teritoriju občine.

1.7 Podatki o ponudniku

Na javnem razpisu lahko sodeluje vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in jo prevzema v ponudbi.

V ponudbi lahko nastopa samostojni gospodarski subjekt, ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije ter sam z zmogljivostmi in znanji, ki jih ima v celoti prevzema izvedbo koncesije.

Prijavo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna prijava), ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi koncesije v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega razpisa mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo koncesionirane storitve. Pravni akt o skupni izvedbi koncesionirane storitve mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej koncesija dodeljena, zastopa neomejeno solidarno do koncedenta. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik. V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno prijavo, bo koncedent izpolnjevanje pogojev ugotavljal za vsak gospodarski subjekt posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

Ponudnik lahko nastopa tudi s podizvajalcem, pri čemer v razmerju do koncedenta ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo koncesijske dejavnosti. Ponudnik mora v ponudbi natančno navesti vse podizvajalce ter vsak del koncesije, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter ponudbi priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, kot jih mora priložiti zase.

1.8 Predložitev ponudbe

1. Način, kraj in čas oddaje prijave:

Prijavitelji morajo svoje prijave osebno ali priporočeno po pošti predložiti v določenem razpisnem roku v zaprti ovojnici na naslov: Občina Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 18, 1262 Dol pri Ljubljani. Na prednji strani ovojnice morajo biti navedeno: *»Ne odpiraj - Prijava na javni razpis - koncesija 24 urna pogrebna služba«*.

Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov pošiljatelja.

Razpisni rok za oddajo ponudb je do 5.6.2025, do 10. ure. Za pravočasno se šteje vloga, ki bo do vštetelega 5.6.2025 do 10. ure prispela v glavno pisarno Občine Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 18, 1262 Dol pri Ljubljani, oz. bo oddana priporočeno po pošti najkasneje na zadnji dan prijave.

1.9 Čas in način odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo dne 9.6.2025, ob 12:00, v 1. nadstropju Občine Dol pri Ljubljani. Odpiranje ponudb je javno in mu lahko prisostvuje vsak ponudnik na javnem razpisu, predstavnik prijavitelja - ponudnika pa se obvezno izkaže s pisnim pooblastilom.

Postopek javnega odpiranja ponudb bo vodila komisija, imenovana s strani župana Občine Dol pri Ljubljani.

Ponudnik, ki bo oddal nepopolno ponudbo, bo pozvan k dopolnitvi, če bo ponudba sicer vsebovala vse elemente ponudbe, imela pa bo pomanjkljivo dokumentacijo. V kolikor ponudba ne bo dopolnjena z dnem, določenim za dopolnitev, je komisija ne bo upoštevala in jo bo kot nepopolno izločila.

Ponudbe, ki bodo prispele po poteku roka za oddajo ponudb ne bodo upoštevane.

V primeru, da bo podanih več ponudb z enako ponudbeno ceno², se bodo s ponudniki izvedla dodatna pogajanja.

Komisija bo vse ponudbe pregledala in jih ocenila po merilih ter o tem pripravila poročilo, katerega bo posredovala Občinski upravi Občine Dol pri Ljubljani, da izvede upravni postopek za izbiro koncesionarja ter izda odločbo o podelitvi koncesiji.

Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje v tem razpisu določene pogoje.

Koncedent si pridružuje pravico, da ne izbere nikogar izmed ponudnikov, oziroma, da z nobenim ponudnikom ne podpiše pogodbe in sicer brez povrnitve kakršnihkoli stroškov in škode.

Za izvedbo postopka se uporabljajo določila zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo, za vprašanja, ki niso urejena v tem zakonu, pa se smiselno uporabijo določila zakona, ki ureja javno naročanje.

1.10 Navodila za izpolnjevanje ponudbe

Ponudnik mora pripraviti izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge.

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali ročno čitljivo napisana in podpisana s strani osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudbeno dokumentacijo obsegajo sledeči dokumenti:

² Relevantna je skupna cena brez DDV za 10 let izvajanja storitve

- a) Ponudba s predračunom – Obrazec št. 1
- b) Nastop z podizvajalci in soglasje podizvajalca - Obrazec št. 2
- c) Izjave – Obrazec št. 3
- d) Pooblastilo ponudnika oziroma partnerja za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc - Obrazec št. 4
- e) Parafiran vzorec pogodbe – Priloga št. 1

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje priložen osnutek pogodbe (Priloga št. 1).

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik koncedentu odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika.

Koncedent bo pred sprejetjem odločitve oz. najpozneje pred sklenitvijo pogodbe o podelitvi koncesije, preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oz. drugih navedb iz ponudbe. Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo koncedent upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oz. jih je predložil ponudnik v drugih razpisnih postopkih, če izpis iz uradne evidence ni starejši od treh mesecev.

1.11 Protikorupcijska določila

V času trajanja koncesije koncedent in koncesionar ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, koncedent in koncesionar ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca.

Koncedent bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primerih, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu koncedenta ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev koncedenta v postopku podelitve koncesije, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev koncedenta glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

Ponudnik prav tako sme biti povezan s funkcionarji koncedenta kot tudi ne z družinskimi člani funkcionarjev koncedenta na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami).

Prav tako nihče od ponudnikovih zastopnikov se sme biti v položaju iz prejšnjega odstavka.

1.12 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik se zaveže v roku 5 koledarskih dni od sklenitve te pogodbe, kot pogoj za sklenitev le te, kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, predložiti koncedentu bianco menico z menično izjavo (brez protesta) v višini 10 % Skupne ponudbene cene v EUR z DDV za 10 let izvajanja koncesijske storitve, vnovčljivo na prvi poziv in brez omejitev, z veljavnostjo še najmanj en (1) mesec po prenehanju koncesije del, s katero jamči, da bo na prvi poziv plačal koncedentu dogovorjeno vrednost za primere, ki so navedeni v naslednjem odstavku.

Koncedent zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči v primeru:

- če koncesionar ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če koncesionar ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če koncesionar ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če koncesionar ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo koncesionar prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- v vseh drugih primerih, ko razpisna dokumentacija ali pogodba določa, da je koncedent upravičen enostransko razdreti koncesijsko pogodbo ali
- v vseh drugih primerih, ko je v razpisni dokumentaciji ali pogodbi določeno, da je koncedent upravičen unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če bi v času trajanja pogodbe prišlo do unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, je koncesionar dolžan koncedentu takoj izročiti novo zavarovanje v višini in veljavnosti, kot je to določeno v prvem odstavku tega člena, tako da bo koncedent ves čas trajanja pogodbe razpolagal z zavarovanjem za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če bi v času trajanja pogodbe prišlo do unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, je ponudnik dolžan koncedentu takoj izročiti novo zavarovanje v višini in veljavnosti, kot je to določeno v prvem odstavku tega člena, tako da bo koncedent ves čas trajanja pogodbe razpolagal z zavarovanjem za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V kolikor se koncesijska pogodba podaljšanja iz razlogov, ki so v njej določeni, je koncesionar dolžan, najpozneje ob sklenitvi ustreznega akta za podaljšanje, izročiti koncedentu novo zavarovanje v višini, ki je določeno v prvem odstavku tega člena, z minimalnim trajanjem najmanj en (1) mesec po prenehanju pogodbe.

Uveljavljanje garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne izključuje siceršnje odškodninske odgovornosti koncesionarja.

Koncedent je upravičen iz finančnega zavarovanja kriti odškodnino in stroške za škodo, ki jo povzroči koncesionar koncedentu, tretjim osebam in uporabnikom za primer slabe ali nepravočasne izvedbe storitev, ki so predmet koncesije.

1.13 Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora imeti sklenjeno veljavno zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi jo z nerednim in nevestnim opravljanjem storitev po pogodbi povzročil sam ali pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni podizvajalcu koncedentu ali tretjim osebam. Zavarovanje mora kriti škodo, nastalo v času trajanja koncesijske pogodbe, oziroma še eno (1) leto po njenem prenehanju.

Opustitev dolžnosti izvajalca v zvezi z zavarovanjem za odgovornost za škodo iz te točke se šteje za bistveno kršitev pogodbe.

III. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji v zvezi s podelitvijo koncesije.

V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Za ugotavljanje sposobnosti ponudnik (oz. posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, in subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt), predložijo izpolnjen in podpisan obrazec št. 3.

Koncedentu ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Koncedent bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika, od njega pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Koncedent lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izpolnjenem in podpisanem obrazcu št. 3.

Koncedent lahko pred podelitvijo koncesije zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena tega zakona in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v skladu s 76. členom tega zakona.

1. Razlogi za izključitev

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

1.1 Koncedent bo iz sodelovanja v postopku podelitve koncesije izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

1.2 Koncedent bo iz sodelovanja v postopku podelitve koncesije izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države koncedenta, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

1.3 Koncedent bo iz posameznega postopka podelitve koncesije izključil gospodarski subjekt:

- če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil oz. postopkov podelitve koncesije, zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

1.4 Koncedent bo iz sodelovanja v postopku podelitve koncesije izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

- če lahko koncedent na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če lahko koncedent z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila oz. koncesijski pogodbi, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik oz. koncedent predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. izvedbe koncesije ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Kot dokazila, da ne obstajajo razlogi za izključitev gospodarskih subjektov iz sodelovanja v postopku podelitve koncesije (tč. 1.1., 1.2., 1.3. in 1.4), bo koncedent upošteval izpolnjene in podpisan obrazec št. 3.

2. Pogoji za sodelovanje

Koncedent bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje za sodelovanje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v tej točki.

Koncedent bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev za sodelovanje:

- A. Poklicna sposobnost ponudnika,
- B. Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika ter
- Č. Tehnična in kadrovska sposobnost ponudnika.

| A. Poklicna sposobnost | |
|---|----------------------------------|
| 1. Ponudnik je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti in ima, če je pravna oseba, dejavnost vpisano v ustanovitveni akt. | Izjava ponudnika – Obrazec št. 3 |
| B. Ekonomska in finančna sposobnost | |
| 1. Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) mora izjaviti, da na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 90 dneh | Izjava ponudnika – Obrazec št. 3 |

| | |
|--|----------------------------------|
| pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 30 zaporednih delovnih dni. | |
| 2. Ponudnik mora nuditi najmanj trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenih faktur. | Izjava ponudnika – Obrazec št. 3 |

| C. Tehnična in kadrovska sposobnost | |
|--|----------------------------------|
| 1. Ponudnik razpolaga z zadostnim strokovnim kadrom (najmanj dve osebi zaposleni za nedoločen čas) za izvedbo predmetne koncesije. | Izjava ponudnika – Obrazec št. 3 |
| 2. Ponudnik zagotavlja, da koncedenti zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti storitev in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Če koncedent razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka. | Izjava ponudnika – Obrazec št. 3 |
| 3. Ponudnik mora: <ul style="list-style-type: none"> - imeti najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno v te namene, - imeti primerne prostore za poslovanje s strankami, - zagotavljati ustrezen prostor za oskrbo pokojnikov, - imeti najmanj en hladilni prostor za pokojnika, - imeti najmanj eno transportno krsto, - zagotavljati ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki. | Izjava ponudnika – Obrazec št. 3 |

IV. IZBOR PONUDBE

1. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Koncedent si pridržuje pravico, da pred podelitvijo koncesije preveri resničnost ponudnikovih navedb iz ponudbene dokumentacije in zahteva dodatna pojasnila in dopustne popravke o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Ponudba se zavrne, če ne izpolnjuje zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije in/ali, če se ugotovi, da ponudba vsebuje neresnične in zavajajoče navedbe. Ponudba se zavrne, če ponudnik (partnerji pri skupni ponudbi) na koncedentov poziv v roku, ki ga določi koncedent ne predloži

zahtevanih pojasnil ali, če ne soglaša z odpravo ugotovljenih računskih ali drugih napak v ponudbi.

Po opravljeni obravnavi in vrednotenju vseh pravočasnih, pravih in popolnih vlog bo komisija izdelala predlog o izbiri in ga posredovala občinski upravi, ki bo izdala odločbo, s katero bo koncesijo podelila izbranemu ponudniku, ostale obravnavane ponudbe pa zavrnila. V primeru, da komisija oceni, da nihče od ponudnikov ni primeren za podelitev razpisane koncesije, se koncesija ne podeli. Po pravnomočni odločbi o izbiri koncesionarja, koncedent na svoji spletni strani objavi obvestilo o rezultatu postopka podelitve koncesije.

Koncedent in izbrani koncesionar medsebojno razmerja uredita s koncesijsko pogodbo, katero skleneta najkasneje v roku 10 dni po pravnomočnosti odločbe.

Koncedent si pridržuje pravico, da na javnem razpisu ne izbere nobenega ponudnika.

2. Merilo za izbiro ponudbe

Koncedent bo podelil koncesijo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe ob upoštevanju zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Merilo za izbor koncesionarja je najugodnejša ponudbena cena javne službe (brez DDV), ki je predmet koncesije, za 10 let izvajanja storitve, ob upoštevanju ocene št. pokojnikov na eno leto, ki znaša 40.

Občina Dol pri Ljubljani
Željko Savič, župan

