



OBČINA DOL PRI JUBLJANI
Dol pri Ljubljani 1, 1262 Dol pri Ljubljani

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS

**» SOFINANCIRANJE UKREPOV
OHRANJANJA IN SPODBUJANJA RAZVOJA
DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI V KMETIJSTVU 2022 «**

Datum: 10. 8. 2022

Številka: 331-0001/2022-6



VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. POVABILO K ODDAJI VLOGE	2
2. PREDMET RAZPISA in VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV	2
3. NAMEN PORABE SREDSTEV – UKREP, CILJI, UPRAVIČENCI, UPRAVIČENI STROŠKI, POGOJI, VIŠINA IN ZNESEK POMOČI	2
4. DRUGI POGOJI ZA DODELITEV SREDSTEV	4
5. NAČIN in POSTOPEK DODELJEVANJA POMOČI	6
6. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG	7
7. NAVODILO VLAGATELJEM ZA PRIPRAVO VLOGE	8
8. ROK IN NAČIN ODDAJE VLOG	10
9. ROK IZVEDBE in POROČANJE	10
10. INFORMACIJE O RAZPISU	11



Na podlagi 24. člena *Zakona o kmetijstvu* (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21), *Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Dol pri Ljubljani* (Uradni list RS, št. 199/21 in 49/22) in *Odloka o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2022* (Uradni list RS, št. 15/22 in 60/22) Dol pri Ljubljani objavlja

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja dopolnilnih dejavnosti v kmetijstvu 2022

1. POVABILO K ODDAJI VLOGE

Občina Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 1, 1262 Dol pri Ljubljani, vabi vse upravičence, da v skladu s to objavljenimi razpisno dokumentacijo oddajo svojo vlogo za dodelitev pomoči za **ukrepe ohranjanja in spodbujanja razvoja dopolnilnih dejavnosti v kmetijstvu** v občini Dol pri Ljubljani za leto 2022.

2. PREDMET RAZPISA in VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Predmet javnega razpisa je dodelitev **nepovratnih sredstev** v obliki dotacije in subvencioniranih storitev za ukrepe ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Dol pri Ljubljani za leto 2022 **po shemi pomoči de minimis** v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1407/2013/EU).

Pomen pojmov uporabljenih v tem javnem razpisu in razpisni dokumentaciji je naveden v 4. členu *Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Dol pri Ljubljani* (Uradni list RS, št. 199/21 in 49/22 – v nadaljevanju Pravilnik).

Sredstva predmetnega razpisa v višini 10.000 EUR so zagotovljena v proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2022 na proračunski postavki 40020 (*Kmetijstvo*). Sredstva v proračunu so omejena.

Sredstva se bodo dodeljevala skladno s Pravilnikom in na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

3. NAMEN PORABE SREDSTEV – UKREP, CILJI, UPRAVIČENCI, UPRAVIČENI STROŠKI, POGOJI, VIŠINA IN ZNESEK POMOČI

Cilj razpisa je pomoč pri diverzifikaciji dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Sredstva so razpisana za **pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji - de minimis** (UKREP 3 po 18. členu Pravilnika).



Upravičenci do pomoči so posamezna kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi (imajo registrirano dopolnilno dejavnost na kmetiji) in katerih naložba se izvaja na območju Občine Dol pri Ljubljani.

Upravičeni stroški:

- **stroški gradnje ali obnove objekta** za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- **nakup opreme in naprav** za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov na kmetijah ter za nekmetijske dejavnosti;
- **nakup in razvoj računalniške opreme** ter patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;
- **splošni stroški**, ki se nanašajo na izvedbo naložbe (stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji).

Pomoč se ne dodeli:

- za obratna sredstva;
- za stroške povezane z zakupnimi pogodbami;
- za naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;
- za naložbe za skladnost z veljavnimi standardi EU;
- ob kršenju kakršnih koli prepovedi ali omejitev, določenih v Uredbi 1308/2013/EU, tudi kadar se take prepovedi ali omejitve nanašajo le na podporo EU, določeno v navedeni uredbi.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- dokazilo o registraciji dejavnosti (oz. dopolnilne dejavnosti na kmetiji) in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti ;
- za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje na podlagi Direktive 2011/92/EU, mora biti okoljevarstveno soglasje predloženo z vlogo za pridobitev pomoči;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno (*glej Prilogo 1 k razpisni dokumentaciji*);
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- ponudbe (predračuni) za načrtovano naložbo, ki se glasijo na nosilca kmetijska gospodarstva;
- priložena izjava, da se bo dejavnost na kmetiji izvajala še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;
- najmanj dve barvni fotografiji stanja parcele / objekta pred začetkom izvajanja del (ne velja za nakup opreme);
- drugi pogoji, opredeljeni s tem javnim razpisom.

Sofinancira se do 50 % upravičenih stroškov (neto vrednosti naložbe). Skupni znesek pomoči na posameznega nosilca kmetijska gospodarstva lahko znaša **največ 5.000,00 EUR**.



4. DRUGI POGOJI ZA DODELITEV SREDSTEV

Upravičenci do pomoči za ukrepe *de minimis* v skladu z Uredbo 1407/2013/EU **ne smejo pričeti z izvedbo naložbe pred objavo javnega razpisa**. Vlagatelji lahko prijavijo naložbo, katero je moč zaključiti najkasneje do vključno **30. 11. 2022**.

Vlagatelj mora imeti v času oddaje vloge v lasti ali zakupu oz. najemu **najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin***, naložba pa mora biti izvedena na območju občine Dol pri Ljubljani. Za preračun enega hektarja primerljivih kmetijskih površin se po podatkih GERK štejejo: 1 ha njivskih površin, 2 ha travniških površin, 4 ha pašnikov, 0,25 ha trajnih nasadov (intenzivni sadovnjaki, vinogradi, oljčniki, matičnjaki, hmeljišča, nasadi špargljev, artičok in hitro rastočega panjevca, drevesnice), 0,1 ha rastlinjakov ali 8 ha plantaže gozdnega drevja.

* Na kmetijah, kjer opravljate dopolnilne dejavnosti **povezane s čebelarstvom** (predelavo medu in čebeljih pridelkov ter apiturizmom), ni treba imeti v uporabi najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin, morate pa imeti kot nosilec dopolnilne dejavnosti ali član kmetije v register čebeljakov vpisanih **najmanj 10 čebeljih družin**.

Na kmetiji lahko opravljate naslednje skupine dopolnilnih dejavnosti ¹:

- predelava primarnih kmetijskih pridelkov,
- predelava gozdnih lesnih sortimentov,
- prodaja kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij,
- vzreja in predelava vodnih organizmov,
- turizem na kmetiji,
- dejavnost, povezana s tradicionalnimi znanji, storitvami oziroma izdelki,
- predelava rastlinskih odpadkov ter proizvodnja in prodaja energije iz obnovljivih virov,
- storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo in opremo ter ročna dela,
- svetovanje in usposabljanje v zvezi s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo,
- socialno-varstvene storitve.

Druga splošna določila in pogoji za upravičence:

- a) pomoč se dodeli na podlagi vloge (oddane na predpisanem obrazcu), ki vsebuje osnovne podatke o upravičencu, podatke o naložbi, časovni potek in predvidene stroške;
- b) pomoč je dodeljena takrat, ko se pravica do prejema pomoči prenese na upravičenca na podlagi veljavnega nacionalnega pravnega režima (pravnomočna odločba o pravici do sredstev);
- c) **naložbe oz. dela ali storitve, ki so upravičene z javnim razpisom, morajo biti zaključene in v celoti plačane najkasneje do 30. 11. 2022;**
- d) po zaključku investicije mora biti investicija v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev, sicer mora sredstva v celoti vrniti;

¹ Več o dopolnilnih dejavnostih na kmetijah: <https://www.gov.si/teme/dopolnilne-dejavnosti-na-kmetijah/>



- e) upravičenec mora omogočiti, da lahko občinska uprava občine Dol pri Ljubljani in državna komisija naslednjih 5 let po izplačilu sredstev preveri, če se naložba uporablja za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva in preveri predpisano dokumentacijo;
- f) upravičenec, ki pridobi proračunska sredstva občine Dol pri Ljubljani, mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči, 10 let od datuma prejema pomoči;
- g) **upravičeni prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;**
- h) državna pomoč oz. pomoč *de minimis* ne sme biti namenjena za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- i) pomoč *de minimis* se ne sme uporabljati za nabavo vozil za cestni prevoz tovora;
- j) državna pomoč oz. pomoč *de minimis* ne sme biti pogojena s prednostjo uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
- k) davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek;
- l) pomoč se ne sme uporabljati za nakup rabljene opreme.

Do pomoči niso upravičeni subjekti, ki:

- so naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
- imajo neporavnane zapadle obveznosti do občine Dol pri Ljubljani ali do države;
- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji oz. so podjetja v težavah;
- so za isti namen in za iste upravičene stroške, kot jih navajajo v vlogi za pridobitev sredstev, že prejeli javna sredstva iz kateregakoli drugega javnega vira (prepoved dvojnega financiranja);
- so **naložbo ali storitev začeli pred objavo javnega razpisa.**

Do pomoči *de minimis* niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.



Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

Skupna vrednost pomoči *de minimis*, dodeljena enotnemu podjetju v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev občine, države ali Evropske unije, ne sme preseči 200.000,00 EUR, v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR.

Opomba: Znesek že prejetih (ali zaprošenih) *de minimis* pomoči in drugih že prejetih (ali zaprošenih) državnih pomoči za iste upravičene stroške bo preverjen v centralni evidenci *de minimis* pomoči Ministrstva RS za finance. Navajanje netočnih podatkov v vlogi je kaznivo dejanje!

5. NAČIN in POSTOPEK DODELJEVANJA POMOČI

Občinska uprava Občine Dol pri Ljubljani vloge obravnava v skladu z *Zakonom o splošnem upravnem postopku* (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb).

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se taksa, skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena *Zakona o upravnih taksah* (Uradni list RS, št. 106/10 – UPB, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO) **ne plačuje**.

Odpiranje vlog bo potekalo po iztečenem roku za oddajo vlog na sedežu Občine Dol pri Ljubljani. Odpiranje vlog ne bo javno.

Vloge prispele na javni razpis pregleda *Komisija za izvedbo postopka javnega razpisa* (v nadaljevanju Komisija), ki jo za ta namen imenuje župan Občine Dol pri Ljubljani. Komisija bo vse prispele vloge odprla in preverila, ali vloga ustreza predmetu, vsem pogojem razpisa in ugotovila njihovo popolnost na podlagi pogojev in meril iz javnega razpisa.

Vloga je popolna, če prijavitelj do predpisanega roka za oddajo prijav predloži izpolnjene, lastnorčno podpisane in žigosane dokumente (slednje velja za pravne osebe, ki poslujejo z žigom).

V primeru **nepopolne vloge** bo Komisija pisno pozvala vlagatelja, da jo dopolni v roku petih (5) delovnih dni od prejema obvestila. Vlagatelji bodo poziv za dopolnitev prejeli v elektronski obliki na e-poštni naslov naveden na vlogi.

Zavržene bodo vloge:

- ki ne bodo poslane v roku in na način določen v 8. točki besedila javnega razpisa;
- ki ne bodo vsebovale vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in za posamezen razpisan ukrep in ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev vloge;
- ki jih bo vložila neupravičena oseba.



Zavrjnene bodo vloge:

- ki ne bodo izpolnjevale pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa za posamezni ukrep;
- ki jih strokovna komisija na podlagi meril za ocenjevanje in vrednotenje oceni kot neustrezne.

Komisija nato **oceni vloge** skladno z merili za vrednotenje vlog. Na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev, pravočasno prispelih popolnih vlog, višine upravičenih sredstev vlagatelja (vezane na višino investicije – sofinancira se do 50 % upravičenih stroškov naložbe oz. največ 5.000 EUR) in število doseženih točk vlagatelja bo naslednji formuli izračunana osnova nepovratnih sredstev upravičencem:

$$= \left(\frac{\text{št. doseženih točk} \times \text{upravičena sredstva}}{100} \right) - \left(\frac{\text{razlika do vseh točk} \times \text{višek razpoložljivih sredstev}}{\text{seštevek razlike do vseh točk}} \right)$$

O pregledu in oceni vlog Komisija sestavi zapisnik, katerega priloga je predlog upravičencev do pomoči in seznam razdelitve sredstev. Rezultati razpisa bodo skladno s 10. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16) javno objavljeni na spletni strani občine Dol pri Ljubljani najkasneje v roku 30 dni po zaključku javnega razpisa.

Na podlagi končnega predloga razdelitve sredstev s strani Komisije direktor občinske uprave oziroma pooblaščen oseba **odloči o dodelitvi sredstev z odločbo**. Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe. Odločba postane pravnomočna 15. dan od dne njene vročitve upravičencu. V odločbi bo navedena višina odobrenega sofinanciranja, določen pa bo tudi rok za dokončanje prijavljene naložbe oz. rok za oddajo zahtevka za izplačilo.

Upravičenec lahko po vročeni odločbi **odstopi od pravice do sredstev**. Skladno s 55. členom ZKme-1 mora v roku 30 dni od vročite odločbe o navedenem s pisno izjavo obvestiti občino Dol pri Ljubljani. Občina Dol pri Ljubljani v tem primeru izda odločbo o odreku pravici do sredstev. Umik izjave o odstopu od pravice do sredstev ni mogoč. V primeru, da upravičenec izjave o odstopu od pravice do sredstev ne vloži v predpisanem roku in prijavljene naložbe ne izvede do navedenega roka, se slednje šteje kot neizpolnjevanje oz. kršitev prevzetih obveznosti in se sankcionira skladno z 20. členom Pravilnika (upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev za naslednji 2 leti).

Zoper odločbo ima vlagatelj **pravico do pritožbe v 15 dneh** od dneva vročitve. Vlagatelj vloži pisno pritožbo na naslov: Občina Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 1, 1262 Dol pri Ljubljani s pripisom »JR Dopolnilne dejavnosti v kmetijstvu 2022 – PRITOŽBA«. V pritožbi morajo biti natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih vlaga pritožbo. O pritožbi odloča župan občine Dol pri Ljubljani, odločitev župana je dokončna.

6. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Merila za dodelitev pomoči za UKREP 3 so:

- A) prejeta občinska sredstva za naložbe v kmetijska gospodarstva (v letu 2022)²
- upravičenec ni prejel podpore iz naslova občinskih javnih sredstev 20 točk
 - upravičenec je prejel podporo iz naslova občinskih javnih sredstev 5 točk

² Upošteva se datum pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev (referenca JR Kmetijstvo 2022).



-
- B) prejeta druga javna sredstva za naložbe v kmetijska gospodarstva od leta 2017
- upravičenec še ni prejel podpore iz javnih sredstev 20 točk
 - upravičenec 1-krat prejel podporo iz javnih sredstev 10 točk
 - upravičenec 2-krat ali večkrat prejel podporo iz javnih sredstev 5 točk
- C) starost upravičenca
- do vključno 40 let 10 točk
 - 41 let in več 5 točk
- D) izobrazba upravičenca
- kmetijska smer – poklicna šola, višja stopnja izobrazbe ali NPK 10 točk
 - druga izobrazba 5 točk
- E) status upravičenca³
- kmetijstvo je osnovna dejavnost upravičenca 10 točk
 - kmetijstvo ni osnovna dejavnost upravičenca 5 točk
- F) status dejavnosti
- dopolnitev ali razvoj obstoječe dejavnosti 10 točk
 - dejavnost se začinja na novo 5 točk
- G) kmetijski standard:
- ekološko kmetijstvo ali drug pridobljen certifikat kakovosti 10 točk
 - kmetijsko gospodarstvo nima pridobljenega certifikata kakovosti 5 točk
- H) delež lastnih sredstev za izvedbo prijavitelne naložbe
- 70 % in več lastnih sredstev 10 točk
 - 69 % in manj lastnih sredstev 5 točk

Skupno je možno pri ocenjevanju dobiti najmanj 40 in največ 100 točk.

7. NAVODILO VLAGATELJEM ZA PRIPRAVO VLOGE

Vloga mora biti izdelana in oddana v skladu z objavljeno razpisno dokumentacijo Javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja dopolnilnih dejavnosti v kmetijstvu 2022.

Vlogo za pomoč v okviru razpisanega ukrepa vloži **nosilec kmetijskega gospodarstva oz. pooblaščenca oseba**, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva oz. vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

Vloga mora biti **izpolnjena na ustreznem predpisanem prijavnem obrazcu** (obrazec VLOGA 3), vsebovati mora vse zahtevane podatke in priloge, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in v vlogi.

³ Kmetijstvo je osnovna dejavnost upravičenca, v primeru ko je le-ta fizična oseba, ki je pokojninsko in invalidsko zavarovana kot kmet, ali v primeru ko je upravičenec pravna oseba, ki ima več kot 51 % prihodkov iz kmetijske dejavnosti. **Upravičenec kot dokazilo k vlogi obvezno priloži potrdilo o vključitvi v socialno zavarovanje za kmete.**



Obrazci morajo biti izpolnjeni, **podpisani** (v primeru pravnih oseb, ki poslujejo z žigom, tudi **žigosani**) **in oddani v izvorniku**. Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izpolnjen kako drugače, mora besedilo v celoti ustrezati zahtevam razpisovalca. **Vlagatelj s svojim podpisom jamči za pravilnost in točnost v vlogi navedenih podatkov.**

Posamezen upravičenec (nosilec KMG) lahko za dodelitev pomoči v tem javnem razpisu **vloži največ 1 vlogo**. V primeru, da vlagatelj odda več različnih vlog, bo upoštevana zadnja pravočasno vložena vloga.

Vloga je popolna, če upravičenec do objavljenega roka za oddajo, vlogo pošlje **zapečaten in pravilno opremljeno ovojnico** (obvezna uporaba obrazca OVOJNICA), ki vsebuje **pravilno in v celoti izpolnjeno ter podpisano vlogo** (obrazec VLOGA 3).

Vlogi (obrazec VLOGA 3) je potrebno priložiti:

- izjavo vlagatelja o seznanitvi z vsebino in pogoji javnega razpisa (priloga A k obrazcu VLOGA 3);
- izjavo vlagatelja o značaju kmetijskega gospodarstva oz. podjetja (priloga B k obrazcu VLOGA 3);
- izjavo vlagatelja o kumulaciji pomoči *de minimis* (priloga C k obrazcu VLOGA 3);
- kopijo odločbe o izpolnjevanju pogojev za opravljanje kmetijske dejavnosti oz. dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti, ki je predmet pomoči (kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije);
- kopijo potrdila o poravnanih davčnih obveznostih iz Finančne uprave Republike Slovenije, ki ni starejše od 30 dni od datuma oddaje vloge;
- kopijo oddane zbirne vloge za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (subvencijska vloga) v tekočem letu;
- predračune oz. ponudbe za načrtovano naložbo, ki se glasijo na ime nosilca ali člana kmetijskega gospodarstva (velja za vse upravičene stroške, za katere se uveljavlja pomoč);
- ostala dokazila, ki dokazujejo navedbe na vlogi in pri ocenjevanju opravičujejo dodeljeno število točk (kopije certifikatov kakovosti, kopijo potrdila o vključitvi v socialno zavarovanje za kmete...);

Pri naložbi, ki je povezana z gradnjo, rekonstrukcijo ali adaptacijo, je potrebno priložiti tudi:

- dokazilo o lastništvu nepremičnine (izpis iz Zemljiške knjige) in v primeru investicije na zemljišču, ki je v solastništvu, ali investicija na zakupljenem zemljišču tudi dovoljenje (so)lastnika zemljišča za izvedbo naložbe (obrazec 1: Soglasje (so)lastnika nepremičnine).
- pripravljen popis del in materiala/opreme, ki je obvezna osnova za pridobitev ponudbe oz. predračuna. Ponudbe oz. predračuni izdelani na podlagi natančnega popisa del in materiala/opreme, morajo biti pripravljeni tako, da so med seboj popolnoma primerljive, kar pomeni, da je možno primerjati najpomembnejše karakteristike in količine posameznega materiala, opreme ali delov opreme, storitev, cene, plačilnih pogojev itd.;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe (velja za naložbe, kjer se za izvedbo potrebuje projektno dokumentacijo);



- kopije ustreznih pravnomočnih dovoljenj za izvedbo investicije (npr. gradbeno dovoljenje, okoljevarstveno dovoljenje), če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno (velja v primeru naložbe v izgradnjo ali obnovo objektov);
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba. Mnenje strokovne službe mora vsebovati razloge za nujnost naložbe in opis stanja na kmetiji, povezanega z nujnostjo naložbe, rezultate naložbe ter realno ocenjen finančni vložek, potreben za naložbo in indikatorje;
- presojo vplivov na okolje (okoljevarstveno soglasje) za naložbe, ki jo morajo imeti na podlagi na podlagi Direktive 2011/925/EU in skladno z določili Uredbe o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17 in 105/20);
- najmanj dve barvni fotografiji objekta pred začetkom izvajanja naložbe.

8. ROK IN NAČIN ODDAJE VLOG

Vlagatelji vlogo oddajo v **sprejemno pisarno Občine v času uradnih ur** ali pošljejo priporočeno **po pošti** (upoštevata se poštni žig) na naslov: Občina Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 1, 1262 Dol pri Ljubljani.

Rok za oddajo vlog je do vključno petka, 30. 9. 2022.

Vloge morajo biti poslane v **zaprti ovojnici** (zaželena velikost A4 ali večja) z obvezno uporabo obrazca OVOJNICA. Iz omenjenega obrazca je potrebno izrezati tabelo, jo izpolniti ter nalepiti na sprednjo stran zaprte ovojnice. Nepravilno oz. nepopolno označene ovojnice, bodo s sklepom zavržene.

9. ROK IZVEDBE in POROČANJE

Po zaključku naložbe upravičenci pripravijo **končno poročilo z ustreznimi dokazili**, ki ga skupaj z **zahtevkom za izplačilo** (obrazec ZAHTEVEK) predložijo na Občino Dol pri Ljubljani **najkasneje do 30. 11. 2022**.

Zahtevke za izplačilo sredstev mora vsebovati vse zahtevane podatke na obrazcu. K zahtevku za izplačilo sredstev mora prejemnik predložiti fotokopije računov oziroma druge knjigovodske listine, ki vsebinsko utemeljujejo nastale stroške ter dokazila o plačilu priloženih računov (potrdila o izvedenih transakcijah). Računi o nastalih stroških, ki so bistven del zahtevka morajo biti specificirani v evrih in sicer tako, da je material, oprema ali del opreme ali storitve preverljiv. Na potrdilu o plačilu mora biti nedvoumno razviden namen plačila in prejemnik plačila.

Do sofinanciranja so upravičeni le tisti stroški naložbe, ki nastanejo od objave javnega razpisa do objave zaključka razpisa. Izjema so le stroški, povezani s pripravo vloge (projektna dokumentacija).

Zahtevki upravičencev bodo dokončna osnova za ponovni izračun upravičenih stroškov, s tem pa tudi dokončna osnova za izračun višine sofinanciranja prijavljene in zaključene naložbe. V kolikor bo vrednost na zahtevku višja od priznane vrednosti na odločbi, se upošteva vrednost na odločbi.

Stroške, ki jih upravičenec ob oddaji vloge ne predvideva oz. ne navaja, so pa med izvajanjem naložbe nastali niso upravičeni do sofinanciranja.



Nepovratna finančna pomoč bo **izplačana na podlagi odločbe** s katero je bila vlagatelju dodeljena pravica do nepovratne finančne spodbude **in popolnega zahtevka za izplačilo**.

Nepovratna finančna pomoč se izplača ob razpoložljivih sredstvih predvidoma v 30 (tridesetih) dneh po prejetem zahtevku za izplačilo na bančni račun vlagatelja, a ne kasneje kot 30. 12. 2022. Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

V primeru ugotovljene **nenamenske porabe sredstev**, mora prejemnik vrniti prejeta sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi obrestmi od dneva prejetja sredstev, in sicer če se ugotovi:

- da so bila izplačana sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- da upravičenec končane naložbe ni uporabljal za namen, za katerega je pridobil sredstva, toliko časa, kot je določeno z odločbo o pravici do sredstev;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva,
- da upravičenec ni izvedel celotne naložbe v roku, določenem v odločbi o pravici do sredstev,
- če upravičenec kako drugače ni izpolnil svojih obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev.

V primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev za naslednji 2 leti.

10. INFORMACIJE O RAZPISU

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa, obrazec VLOGA 3 z izjavami za prijavo naložbe na javni razpis in ostali pomožni obrazci, so vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa na spletni strani Občine (www.dol.si/sl/content/e-obcina/razpisi-natecaji-javna-narocila-namere.html). Zainteresirani upravičenci lahko prejmejo tudi tiskano kopijo na sedežu Občine Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 1, 1262 Dol pri Ljubljani, in sicer vsak uradni dan v času uradnih ur.

Pojasnila in dodatne informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo in postopkom javnega razpisa lahko vlagatelji dobijo vsak delovni na telefonski številki 01 530 32 51 (Eva Vovk) ali na elektronskem naslovu eva.vovk@dol.si.

Željko Savič, župan