



OBČINA DOL PRI LJUBLJANI
ŽUPAN

Dol pri Ljubljani 18, 1262 Dol pri Ljubljani
Telefon: 01/5303 240
e-pošta: obcina@dol.si

TOČKA ŠT. 6

Številka: 032-0008/2026-8

Datum: 10.8.2026

OBČINSKI SVET OBČINE DOL PRI LJUBLJANI

**ZADEVA: POROČILO O NADZORNEM PREGLEDU IZVAJANJA
VAROVANJA OBČINSKIH OBJEKTOV**

NAMEN: Obravnava in seznani tev

POROČEVALEC: Predstavnik nadzornega odbora

PRAVNA PODLAGA: šesti odstavek 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26)

PREDLAGATELJ: župan Željko Savič

PREDLOG SKLEPA: Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani se seznani s Poročilom o nadzornem pregledu izvajanja varovanja občinskih objektov



Željko Savič, župan

Priloga:

- Končno poročilo o nadzornem pregledu izvajanja varovanja občinskih objektov

TỔNG



OBČINA DOL PRI LJUBLJANI
NADZORNI ODBOR
Dol pri Ljubljani 18, 1262 Dol pri Ljubljani
Telefon: 01/5303 240
e-pošta: obcina@dol.si

Številka: 060-0001/2023-236
Datum: 9. 8. 2026

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 38. in 41. člena Statuta občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 103/23 – UPB3), 9. in 32. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 74/23), Letnega programa dela Nadzornega odbora Občine Dol pri Ljubljani za leto 2026 št. 060-0001/2023-183 z dne 23. 9. 2025 in Sklepa o uvedbi nadzora št. 060-0001/2023-217 z dne 8. 2. 2026 Nadzorni odbor Občine Dol pri Ljubljani podaja naslednji:

POROČILO

O NADZORNEM PREGLEDU IZVAJANJA VAROVANJA OBČINSKIH OBJEKTOV

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Dol pri Ljubljani

1. OSNOVNI PODATKI

- Nadzorovani organ: Občina Dol pri Ljubljani.
- Sklep o uvedbi nadzora št. 060-0001/2023-217 z dne 8. 2. 2026.
- Odgovorna oseba nadzorovanega organa: župan Željko Savič.
- Namen in cilj nadzora: preveritev pravilnosti, zakonitosti in smotrnosti izvajanja varovanja občinskih objektov.
- Skladno s sklepom o uvedbi nadzora št. 060-0001/2023-217 z dne 8. 2. 2026 so nadzor opravili člani Nadzornega odbora Občine Dol pri Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: NO) Andreja Šoštarec Osterc, Simona Kraupner (poročevalka) in Tomo Dukarić.
- Nadzor se je izvajal od meseca maja do avgusta 2026.

2. UVODNI DEL POROČILA

Občina lahko skladno z drugim odstavkom 2. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25, v nadaljnjem besedilu: ZJF) sredstva proračuna uporablja le za financiranje funkcij občinskih organov, za izvajanje njihovih nalog in za druge namene, ki so opredeljeni z ustavo, zakonom ali občinskimi predpisi, ter v višini, ki je nujna za delovanje in izvajanje njihovih nalog in programov. V 7. členu ZJF pa je določeno, da se sredstva proračuna uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi.

V skladu z 21. členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in

10/26, v nadaljnjem besedilu: ZLS) občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena, ki jih določi s splošnim aktom občine ali so določene z zakoni.

2.1. Osnovni podatki o nadzorovanem organu

Nadzorovani organ je Občina Dol pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 18, 1262 Dol pri Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: občina), ki ga v nadzorovanem obdobju predstavlja in zastopa župan Željko Savič kot odgovorna oseba.

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene s statutom občine v skladu z zakonom in drugimi predpisi. Njene temeljne naloge so normativno urejanje lokalnih zadev javnega pomena, upravljanje občinskega premoženja, spodbujanje gospodarskega razvoja, ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj, vključno s skrbjo za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj. Njena naloga je tudi urejanje, upravljanje in skrb za lokalne javne službe, zagotavljanje in pospeševanje razvoja predšolskega varstva, vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter razvoj športa in rekreacije. Med njene naloge sodi tudi pospeševanje zdravstvene dejavnosti ter službe socialnega varstva. Njena naloga je pospeševanje raziskovalne, kulturne ter društvene dejavnosti, skrb za varstvo zraka, tal, vode, za varstvo pred hrupom, za ravnanje z odpadki, vključno z drugimi dejavnostmi varstva okolja, skrbjo za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in urejanje drugih lokalnih zadev javnega pomena.

Organi občine v nadzorovanem obdobju so občinska uprava, občinski svet, župan, nadzorni odbor in vaški odbori. V skladu s 34.a členom ZLS so člani občinskega sveta, župan in podžupan voljeni občinski funkcionarji.

Delo občinske uprave vodi direktor občinske uprave. V pregledovanem obdobju je bilo v občinski upravi zaposlenih 12 oseb in 2 funkcionarja. Občina ima enovito občinsko upravo, ki obsega:

- tajništvo
- področje finance, pravnih kadrovskih in splošnih zadev,
- področje okolja, prostora in komunale,
- področje gradbenih zadev,
- področje socialnega in zdravstvenega varstva,
- področje kulture in raziskovalne dejavnosti,
- medobčinska inšpekcija, redarstvo in varstvo okolja.

V nadzorovanem obdobju je bila skupna občinska uprava Občine Dol pri Ljubljani, Občine Litija, Občina Šentrupert in Šmartno pri Litiji organizirana za skupno opravljanje nalog občinskega inšpekcijskega nadzorstva, občinskega redarstva, urejanja prostora ter civilne zaščite in reševanje.

2.2. Sodelovanje med NO in nadzorovanim organom med opravljanjem nadzora

NO je pred nadzorom občino pisno obvestil o začetku nadzora, in sicer s sklepom o uvedbi nadzora št. 060-0001/2023-217 z dne 8. 2. 2026, ki ji je bil posredovan 8. 2. 2026 po elektronski pošti. Dokumentacija za izvedbo nadzora je bila zaprosena 31. 3. 2026 po elektronski pošti. Dokumentacijo je NO prejel 8. 4. 2026 po elektronski pošti. Odzivno poročilo je bilo NO poslano 30. 6. 2026. NO je občino dne 7. 7. 2026 po elektronski pošti zaprosil za dodatna pojasnila, ki jih je občina podala 8. 7. 2026. Pregled dokumentacije in izdelava Poročila o nadzornem pregledu je potekala maja 2026 do avgusta 2026.

2.3. Pravna podlaga za izvedbo nadzora

Nadzorni pregled izvajanja varovanja občinskih objektov se izvaja kot redni letni nadzor na podlagi 32. člena ZLS, 38. in 41. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani, Letnega programa dela Nadzornega odbora Občine Dol pri Ljubljani za leto 2026, 060-0001/2023-183 z dne 23. 9. 2025 in Sklepa o uvedbi nadzora št. 060-0001/2023-217 z dne 8. 2. 2026, ki je bil v skladu s Poslovníkom NO sprejet na 18. redni seji NO, dne 2. 2. 2026.

2.3.1. Materialni predpisi, ki so bili uporabljeni pri izvedbi nadzora

Pravne podlage za pregled so predstavljali veljavni predpisi in interni akti, in sicer:

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25),
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26, v nadaljnjem besedilu: ZLS),
- Zakon o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11, v nadaljnjem besedilu: ZZasV-1),
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3),
- Statut občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS št. 3/2018-UPB2 in 58/23; v nadaljnjem besedilu: Statut);
- Poslovnik Občinskega sveta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 60/22 – UPB3 in 58/23; v nadaljnjem besedilu: Poslovnik OS),
- Poslovnik Nadzornega odbora Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 74/23, v nadaljnjem besedilu: Poslovnik NO),
- Pravilnik o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09).

2.4. Namen in cilj nadzora

- NO je v skladu s svojimi pristojnostmi izvedel nadzorni pregled izvajanja varovanja občinskih objektov z namenom in ciljem:
- preveriti skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti ter transparentnost poslovanja,
- preveriti skladnost finančnega poslovanja s proračunom organa za leto, za katero se opravlja nadzor,
- ugotoviti pravilnost vodenja poslovnih knjig,
- poročati o ugotovljenih nepravilnostih,
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje organa.

3. UGOTOVITVENI DEL

Občina je kot upravljevec in uporabnik občinskega premoženja dolžna zagotavljati varnost občinskih objektov, opreme, zaposlenih, obiskovalcev ter drugih oseb, ki uporabljajo občinske prostore. Namen organiziranega varovanja občinskih objektov je preprečevanje nastanka škode, zmanjševanje varnostnih tveganj ter zagotavljanje nemotenega izvajanja nalog občinske uprave in drugih dejavnosti, ki se izvajajo v občinskih prostorih.

Področje zasebnega varovanja v Republiki Sloveniji ureja ZZasV-1, ki določa pogoje, pravice in obveznosti subjektov, ki izvajajo storitve varovanja ljudi in premoženja. V skladu z navedenim zakonom se varovanje premoženja izvaja z namenom varovanja oseb in premoženja pred poškodovanjem, uničenjem, tatvino, vlomom, nasiljem ter drugimi škodljivimi ravnanji.

Z namenom zagotavljanja ustreznega varovanja občinskih objektov je občina izvedla postopek oddaje javnega naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

3.3 Pregled dokumentacije

NO je v okviru izvajanja nadzornega pregleda oddajanja nepremičnin v lasti občine v najem, pregledal naslednjo dokumentacijo:

- Ponudbena dokumentacija ponudnika G4S, družba za varovanje d.o.o.,
- Ponudbena dokumentacija ponudnika NOVA PANORAMA, družba za integrirano varovanje d.o.o.,
- Ponudbena dokumentacija ponudnika PROTECT INFRA varnostni inženiring d.o.o.,
- Ponudbena dokumentacija ponudnika SSO varovanje in storitve d.o.o.,

- Objava javnega naročila,
- Obvestilo o oddaji javnega naročila ponudnikom za izvedbo javnega naročila »varovanje občinskih objektov«,
- Popis del – predračunski obrazec,
- Poročilo strokovne komisije, št. 430-0043/2025-6 z dne 19. 8. 2025,
- Razpisna dokumentacije, št. 460-0043/2025-2 z dne 2. 7. 2025,
- Sklep št. 430-0043/2025-1 z dne 2. 7. 2025,
- Zapisnik o odpiranju ponudb,
- Izjava Ponudnika G4S d.o.o. o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- Menična izjava ponudnika G4S d.o.o.,
- Pogodba o varovanju občinskih objektov, št. 430-0043/2025-9 z dne 5. 9. 2025,
- Fotografije obvestilnih tabel,
- Pravilnik o izvajanju videonadzora s spremembami,
- Sklep o uvedbi videonadzora, št. 240-0004/2024-5 z dne 21. 1. 2026,
- Sklep o uvedbi videonadzora, št. 240-0001/2024-1 z dne 3. 6. 2024,
- Sklep o določitvi pooblaščenih oseb, št. 240-0002/2024-1 z dne 3. 6. 2024,
- Račun št. 2686-25 z dne 1. 11. 2025 s specifikacijo,
- Račun št. 2943-25 z dne 1. 12. 2025 s specifikacijo,
- Račun št. 3046-25 z dne 31. 12. 2025 s specifikacijo,
- Račun št. 410-26 z dne 1. 2. 2026 s specifikacijo,
- Račun št. 662-26 z dne 1. 3. 2026 s specifikacijo.

3.4. Ugotovitev št. 1

Občina je kot naročnik za varovanje objektov v lasti občine izvedla javno naročilo po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3. Občina je na podlagi ekonomske najugodnejše ponudbe ob upoštevanju zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije izbrala ponudnika, s katerim je sklenila pogodbo. Merilo ekonomsko najugodnejše ponudbe je ponudbena cena storitve z DDV. Obvestilo o naročilu male vrednosti je bilo dne 3. 7. 2025 objavljeno na Portalu javnih naročil pod št. objave JN005174/2025-SL1/01. Do predpisanega roka za predložitev ponudb, to je do 1. 8. 2025, so prispele 4 pravočasne ponudbe ponudnikov:

- G4S d.o.o., Bravničarjeva ulica 13, Ljubljana,
- PROTECT INFRA d.o.o., Partizanska cesta 36, Maribor,
- SSO d.o.o., Kresnice 17A, Kresnice,
- NOVA PANORAMA d.o.o., Cesta Andreja Bitenca 68, Ljubljana.

Ponudniki so podali naslednjo ponudbeno ceno z DDV:

- | | |
|--|-----------------------------------|
| • G4S d.o.o., Bravničarjeva ulica 13, Ljubljana, | <u>50.426,77 EUR z DDV</u> |
| • PROTECT INFRA, Partizanska cesta 36, Maribor, | 94.632,90 EUR z DDV |
| • SSO d.o.o., Kresnice 17A, Kresnice, | 56.991,69 EUR z DDV |
| • NOVA PANORAMA d.o.o., Cesta Andreja Bitenca 68, Ljubljana, | 81.304,34 EUR z DDV |

Izbran je bil ponudnik G4S d. o. o., Bravničarjeva ulica 13, Ljubljana. Po pregledu ponudb je strokovna komisija kontrolirala izpolnjevanje pogojev za priznanje usposobljenosti in sposobnosti ponudnika, v kolikor dokazuje izpolnjevanje razpisnih pogojev. Strokovna komisija je ugotovila, da je ponudba ponudnika G4S d. o. o. skladna z razpisnimi pogoji in zahtevami ter je dopustna. Merilo za izbor je bila ekonomsko najugodnejša ponudba (cena z DDV) ob upoštevanju zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Ponudba ponudnika G4S d. o. o. je bila izbrana podlagi navedenega merila, zato je naročnik z njim sklenil pogodbo.

Iz razpisne dokumentacije je razvidno, da mora imeti ponudnik za izvedbo predmetnega javnega naročila med drugim tudi ustrezno licenco za načrtovanje sistemov tehničnega varovanja. NO ugotavlja, da licenca za načrtovanje sistemov tehničnega varovanja ni del predložene dokumentacije. NO je občino pozval, da v odzivnem poročilu pojasni, ali je izbrani ponudnik G4S d. o. o. občini v postopku javnega naročanja predložil tudi ustrezno licenco za načrtovanje sistemov tehničnega varovanja in naj jo priloži k odzivnemu poročilu.

Občina je v odzivnem poročilu pojasnila, da v razpisni dokumentaciji licenca za načrtovanje sistemov tehničnega varovanja ni bila zahtevana.

NO je občino zaprosil za dodatno pojasnilo v zvezi z ugotovitvijo št. 1 iz odzivnega poročila k osnutku Poročila o nadzornem pregledu izvajanja varovanja občinskih objektov, in sicer je iz razpisne dokumentacije razvidno, da je bilo na spletni strani pod objavo javnih naročil, objavljeno javno naročilo "Varovanje občinskih objektov", ki vsebuje tudi razpisno dokumentacijo št. 430-0001/2025-2 z dne 7. 5. 2026. Iz navedene ponudbene dokumentacije izhaja, da se od ponudnika zahteva tudi, da ima za izvedbo predmetnega javnega naročila med drugim tudi licenco za načrtovanje sistemov tehničnega varovanja. V sklopu zaprošene dokumentacije je občina NO posredovala razpisno dokumentacijo št. 430-0043/2025-2 z dne 3. 7. 2025, katera pa na spletni strani občine ni bila objavljena.

V zvezi s tem je občina podala dodatna pojasnila, in sicer, da je bila razpisna dokumentacija pod št. 430-0001/2025-2 z dne 7. 5. 2026 objavljena v sklopu javnega naročila št. JN003281/2025-ODL/01, ki pa ni bilo oddano. Občina je predložila tudi odločitev o zavrnitvi vseh ponudb. Zaradi navedenega je občina v sklopu zaprošene dokumentacije NO posredovala razpisno dokumentacijo št. 430-0043/2025-2 z dne 3. 7. 2025, ki pa očitno ni bila objavljena na spletni strani, je pa bila objavljena na portalu javnih naročil v sklopu javnega naročila JN005174/2025-SL1/01, kar je relevantno za izvedbo postopka. Predmetno javno naročilo je bilo oddano, zato je občina dokumentacijo v zvezi z njo posredovala NO na podlagi zaprosila.

PRIPOROČILA IN PREDLOGI: NO je pojasnilo občine k navedeni ugotovitvi upošteval in ravnanje občine ocenjuje kot pravilno, zato priporočil in predlogov k navedeni ugotovitvi ne podaja.

3.5. Ugotovitev št. 2

Vrednost del po Pogodbi o varovanju občinskih objektov št. 430-0043/2025-9 (v nadaljnjem besedilu: pogodba) je določena na osnovi ponudbe (ponudbenega predračuna) in znaša 50.426,77 EUR z DDV. NO je pregledal predračun izbranega ponudnika G4S d. o. o. in količine v predračunskem popisu del za obdobje 3. let. NO ugotavlja, da je znesek po predračunu enak vrednost del po pogodbi.

PRIPOROČILA IN PREDLOGI: Ker je občina ravnala pravilno in zakonito, NO priporočil in predlogov k navedeni ugotovitvi ne podaja.

3.6 Ugotovitev št. 3

Izvajalec se je v skladu s 4. členom pogodbe zavezal pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del najkasneje dne 1. 10. 2025 oziroma nemudoma po sklenitvi pogodbe, v kolikor bo ta po 1. 10. 2025.

NO je občino pozval, da v odzivnem poročilu listinsko izkaže prevzem pogodbeno dogovorjenih del oziroma kdaj je izvajalec dejansko prevzel izvajanje storitve, npr. s primopredajnim zapisnikom oziroma zapisnikom o uvedbi v delo.

Občina je v odzivnem poročilu pojasnila, da prevzem dejanskega izvajanja storitev izkazujejo:

- Zapisnik o predaji ključev iz katerega izhaja, da so bili ključi predani izvajalcu dne 2. 10. 2025,
- Priklopne liste objektov na VNC, iz katerih je razvidno, kdaj je bil kateri od objektov priklopljen na VNC, posledično pa se je tedaj začelo varovanje.

Občina je oba dokumenta priložila k odzivnemu poročilu.

PRIPOROČILA IN PREDLOGI: NO je pojasnilo občine k navedeni ugotovitvi upošteval in ravnanje občine ocenjuje kot pravilno, zato priporočil in predlogov k navedeni ugotovitvi ne podaja.

3.7 Ugotovitev št. 4

Izvajalec je dolžan v skladu s 5. členom pogodbe obračune del izvajati mesečno ter vsakokratni obračun utemeljiti z ustreznimi pisnimi dokazili, ki izkazujejo izvedbo količine in vrste del. Naročnik ima v skladu z omenjenim členom pogodbe pravico do pregleda obračuna ter v primeru dvoma v pravilnost obračuna od izvajalca zahtevati dodatna pojasnila in dokaze. Izvajalec izstavi račun šele po potrditvi obračuna s strani naročnika.

NO je občino pozval, da v odzivnem poročilu pojasni, ali in na kak način pregleduje in potrjuje mesečne obračune izvajalca ter da k odzivnemu poročilu priloži listinsko dokumentacijo, ki bo izkazovala, da je občina v obdobju od 1. 10. 2025 do vključno 28. 2. 2026 obračune pred izstavitvijo računov dejansko potrdila.

Občina je v odzivnem poročilu pojasnila, da predstavnik občine potrjuje obračune v računovodskem sistemu VASCO, in sicer s pripravo odredbe za izplačilo. V primeru, da obračun izvedenih del ne bi bil v skladu z izvedenimi količinami in cenami iz pogodbe, bi tak račun zavrnil. Občina je k odzivnemu poročilu priložila odredbe za plačilo potrenjih računov.

PRIPOROČILA IN PREDLOGI: NO je pojasnilo občine k navedeni ugotovitvi upošteval in ravnanje občine ocenjuje kot pravilno, zato priporočil in predlogov k navedeni ugotovitvi ne podaja.

3.8 Ugotovitev št. 5

Izvajalec mora imeti na podlagi 9. člena pogodbe sklenjeno veljavno zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi jo z nerednim in nevestnim opravljanjem storitev po pogodbi povzročil naročniku ali tretjim osebam sam ali pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni podizvajalec. Opustitev te dolžnosti se šteje za bistveno kršitev pogodbe.

NO ugotavlja, da je izvajalec v Izjavi o izpolnjevanju pogojev in pogodbenih obveznosti izjavil, da ima za čas trajanja pogodbe o izvedbi predmeta tega javnega naročila oziroma, še eno (1) leto po njenem prenehanju, sklenjeno zavarovanje poklicne odgovornosti.

NO je občino pozval, da v odzivnem poročilu pojasni, ali in na kakšen način je preverila obstoj zavarovanja poklicne odgovornosti na strani izbranega ponudnika G4S d. o. o.

Občina je k odzivnemu poročilu predložila zavarovalni polici za leti 2025 in 2026, iz vsebine katerih je razvidno, da ima izvajalec za čas trajanja pogodbe o izvedbi predmeta tega javnega naročila oziroma, še eno (1) leto po njenem prenehanju sklenjeno zavarovanje poklicne odgovornosti.

PRIPOROČILA IN PREDLOGI: NO je pojasnilo občine k navedeni ugotovitvi upošteval in ravnanje občine ocenjuje kot pravilno, zato priporočil in predlogov k navedeni ugotovitvi ne podaja.

PRESEDNICA
Andreja Šoštarec Osterc

Andreja
Šoštarec Osterc

Digitalno podpisal
Andreja Šoštarec Osterc
Datum: 2026.08.09
18:52:41 +02'00'

Vročiti:

- župan Željko Savič (po elektronski pošti),
- Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani (preko občinske uprave).