

PREJETO: 19-03-2026

ŠTEVILKA ZADEVE: 603-0005/2026

SIGN. Z: AB

POTRDILO O ODDAJI

Matična številka: 5083354000
Šifra proračunskega uporabnika: 64912
Ime poslovnega subjekta: OŠ JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANI
Sedež (ulica, hišna številka, naselje, poštna številka in naziv pošte): Videm 17, Videm, 1262 DOL PRI LJUBLJANI

Potrjujemo prevzem datoteke "[Letno poročilo 2025.pdf](#)" preko spletne strani AJPES. Oddaja je bila izvedena z uporabniškim imenom "j.sanja81@gmail.com". Za vsebino datoteke odgovarja pošiljatelj. Vaša referenčna številka za morebitne reklamacije je 730802.

Datum prevzema in ura: 02.03.2026 10:44

Vsebina datoteke:
Poslovno poročilo in pojasnila za leto 2025

Potrdilo je izdalo elektronsko vložništvo AJPES za potrebe vašega arhiva.

POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	5083354000
Šifra proračunskega uporabnika:	64912
Ime uporabnika:	OŠ JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANI
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Videm 17, Videm, 1262 DOL PRI LJUBLJANI
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	Sanja Jovic
Telefonska številka:	031476450
Elektronski naslov:	j.sanja81@gmail.com

POTRDILO O ODDAJI PODATKOV IZ LETNEGA POROČILA

Potrjujemo podatke iz letnih poročil na poenotениh obrazcih in druge podatke za leto 2025, predložene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "j.sanja81@gmail.com".

obrazec	koda
Osnovni podatki	A54F20BD8C05CFA7D4179808125AFBB4
Bilanca stanja	8E6857287258CE38D388E117FCED21AE
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	31472C28259365E22F96FFCB7B5DBE30
Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	921A14856D0C269B9000FFFE5DFBB68B
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	D6A70BC6FEDB1AE2B3613770E90D0355
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	C8421B5F4A666B0E088904E5A0F5A2D1
Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	2EFB7B75B715D10BA873C6509407FD8C
Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	40B7569AB2AE241687E862D3778394C
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	1553A0277EAA8596ED9FF39AD831DBD4
VSI PODATKI	2BB0CA6F81AEC9180EAA9CD560641789

E-podpisano: 27.02.2026 11:23

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2025 - 31.12.2025

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	64912
Šifra dejavnosti	85.200
Matična številka	5083354000
Ime poslovnega subjekta	OŠ JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANI
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Videm 17, Videm, 1262 DOL PRI LJUBLJANI
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Sanja Jovic
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	031476450
Elektronski naslov kontaktne osebe	j.sanja81@gmail.com
Elektronski naslov uporabnika portala	j.sanja81@gmail.com
Vodja poslovnega subjekta	Jure Leva
Kraj	Slovenija

Obdobje poročanja	
od	1.1.2025
do	31.12.2025

Ime uporabnika:
OŠ JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANISedež uporabnika:
Videm 17, Videm, 1262 DOL PRI LJUBLJANIŠifra uporabnika:
64912Šifra dejavnosti:
85.200Matična številka:
5083354000**Bilanca stanja
na dan 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	6.734.464,94	6.428.902,04
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	12.608,88	12.608,68
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	12.608,88	12.608,68
02	NEPREMIČNINE	004	10.668.180,88	10.120.046,30
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	4.231.590,22	3.959.997,33
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.439.166,76	2.330.192,22
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	2.141.292,48	2.062.073,15
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	734,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	985.206,86	973.321,16
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	0,00	0,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	113.036,82	225.326,31
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	275.883,70	127.366,00
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0,00	0,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	591.191,36	603.488,98
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0,00	9.388,77
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	5.094,98	7.751,10
	C) ZALOGE	023	11.364,06	8.434,54
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

Bilanca stanja
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	11.364,06	8.434,54
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	7.731.035,86	7.410.657,74
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	682.595,86	669.837,45
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0,00	0,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	400.144,00	385.532,88
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	150.786,30	174.852,86
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	74.060,90	66.317,68
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.834,00	4.039,31
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	55.770,66	39.094,72
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	7.048.440,00	6.740.820,29
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	29.880,51	29.880,51
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	6.994.834,94	6.687.769,78
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	23.724,55	23.170,00
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ	060	7.731.035,86	7.410.657,74
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Sanja Jovic

Odgovorna oseba

Jure Leva

Ime uporabnika:
OŠ JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANIŠifra uporabnika:
64912Sedež uporabnika:
Videm 17, Videm, 1262 DOL PRI LJUBLJANIŠifra dejavnosti:
85.200Matična številka:
5083354000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	7.034.688,99	6.562.086,58
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	7.005.816,27	6.549.053,23
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	6.001.374,00	5.554.898,53
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	3.830.049,12	3.589.922,69
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	3.830.049,12	3.589.922,69
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0,00	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	2.167.969,59	1.959.530,73
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	2.144.389,56	1.959.530,73
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	23.580,03	0,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0,00	0,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0,00	0,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	3.355,29	5.445,11
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	3.355,29	5.445,11
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0,00	0,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	1.004.442,27	994.154,70
del 7102	Prihodki od obresti	422	1.694,63	5.447,91
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	0,00	0,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	998.443,14	986.156,79
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	4.304,50	2.550,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	28.872,72	13.033,35
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	28.872,72	13.033,35
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	7.186.828,07	6.546.004,81
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	7.172.124,33	6.546.004,81
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	4.842.107,59	4.267.570,11
del 4000	Plače in dodatki	440	4.101.979,81	3.585.132,66
del 4001	Regres za letni dopust	441	215.350,91	194.722,02
del 4002	Povračila in nadomestila	442	373.548,39	361.866,41
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	73.200,85	66.112,03
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	21.032,11	16.822,85
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	56.995,52	42.914,14
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	752.203,06	658.719,07
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	354.504,74	315.683,02
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	309.839,10	261.907,28
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	4.123,60	3.450,52
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	4.123,86	3.694,05
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	0,00	0,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	79.611,76	73.984,20
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	1.470.378,32	1.586.980,50
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	658.845,37	712.434,90

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4021	Posebni material in storitve	455	28.446,49	92.892,36
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	213.923,58	235.914,96
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	266.701,48	269.297,71
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	29.969,71	23.587,14
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	151.303,80	143.101,11
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0,00	0,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	121.187,89	109.752,32
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCije	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	107.435,36	32.735,13
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	1.187,36
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	473	12.267,13	10.014,34
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	2.425,66	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	92.742,57	21.533,43
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	14.703,74	0,00
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0,00	0,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0,00	0,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	14.703,74	0,00
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0,00	16.081,77
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	152.139,08	0,00

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Sanja Jovic

Odgovorna oseba

Jure Leva

Ime uporabnika:
OŠ JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANISedež uporabnika:
Videm 17, Videm, 1262 DOL PRI LJUBLJANIŠifra uporabnika:
64912Šifra dejavnosti:
85.200Matična številka:
5083354000Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Sanja Jovic

Odgovorna oseba

Jure Leva

Ime uporabnika:
OŠ JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANISedež uporabnika:
Videm 17, Videm, 1262 DOL PRI LJUBLJANIŠifra uporabnika:
64912Šifra dejavnosti:
85.200Matična številka:
5083354000Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0,00	16.081,77
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	152.139,08	0,00

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Sanja Jovic

Odgovorna oseba

Jure Leva

Ime uporabnika:
OŠ JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANISedež uporabnika:
Videm 17, Videm, 1262 DOL PRI LJUBLJANIŠifra uporabnika:
64912Šifra dejavnosti:
85.200Matična številka:
5083354000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	7.119.442,04	36.134,92
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	7.119.442,04	36.134,92
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	665	1.380,50	13,94
763	DRUGI PRIHODKI	666	13,89	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	7.120.836,43	36.148,86
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	1.525.211,12	36.145,48
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	669.339,25	17.399,30
461	STROŠKI STORITEV	674	855.871,87	18.746,18
	F) STROŠKI DELA	675	5.594.735,91	0,00
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	4.480.991,06	0,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	680.432,86	0,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	433.311,99	0,00
462	AMORTIZACIJA	679	0,00	0,00
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	0,00	0,00
467	FINANČNI ODHODKI	682	0,00	0,00
468	DRUGI ODHODKI	683	334,85	3,38
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0,00	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	N) CELOTNI ODHODKI	687	7.120.281,88	36.148,86
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	554,55	0,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0,00	0,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	554,55	0,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00



Kraj in datum oddaje

Slovenija, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Sanja Jovic

Odgovorna oseba

Jure Leva

Ime uporabnika:
OS JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANI
Sedež uporabnika:
Videm 17, Videm, 1262 DOL PRI LJUBLJANI

Šifra uporabnika:
64912

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5083354000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravilne vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Previdnotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Previdnotenje zaradi oslabitve	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	12.462.847,20	6.035.891,42	429.584,61	0,00	0,00	0,00	349.599,96	6.506.940,43	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	12.608,68	12.608,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	233.663,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233.663,48	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	9.886.382,82	3.959.997,33	332.397,41	0,00	0,00	0,00	271.592,89	5.987.190,01	0,00	0,00
F. Oprema	706	2.330.192,22	2.063.285,41	97.187,20	0,00	0,00	0,00	78.007,07	286.086,94	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance
Sanja Jovic

Odgovorna oseba

Jure Leva

Ime uporabnika:
OS JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANI
Sedež uporabnika:
Videm 17, Videm, 1262 DOL PRI LJUBLJANI

Šifra uporabnika:
64912

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5083354000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

NAZIV KONTA	1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
		Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek vrednosti naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe		800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Naložbe v delnice		801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja		802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije		803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja		804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tujini		805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže		806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja		807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije		808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja		809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.		810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.		811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tujini		812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno		813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe		814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklantom		815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti		816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe doma		817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe v tujini		818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti		819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno dana posojila		820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom		821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročno dana posojila javnim sklantom		822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje	829	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Domači vrednostni papirji	830	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Tuji vrednostni papirji	831	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Skupaj	836	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Kraj in datum oddaje

Slovenija, 27. 02. 2026

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance

Sanja Jovic

Odgovorna oseba

Jure Lev

Ime uporabnika:
OŠ JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANISedež uporabnika:
Videm 17, Videm, 1262 DOL PRI LJUBLJANIŠifra uporabnika:
64912Šifra dejavnosti:
85.200Matična številka:
5083354000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	7.155.576,96	6.473.837,55
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	7.155.576,96	6.457.233,61
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0,00	16.603,94
762	FINANČNI PRIHODKI	865	1.394,44	5.113,59
763	DRUGI PRIHODKI	866	13,89	1,82
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	7.156.985,29	6.478.952,96
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	1.561.356,60	1.534.229,25
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	686.738,55	716.363,09
461	STROŠKI STORITEV	874	874.618,05	817.866,16
	F) STROŠKI DELA	875	5.594.735,91	4.992.558,33
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	4.480.991,06	4.266.528,67
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	680.432,86	591.348,53
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	433.311,99	134.681,13
462	AMORTIZACIJA	879	0,00	4.888,48
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	0,00	0,00
467	FINANČNI ODHODKI	882	0,00	0,00
468	DRUGI ODHODKI	883	338,23	39,89
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0,00	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI	887	7.156.430,74	6.531.715,95
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	554,55	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0,00	52.762,99
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0,00	324,28
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	554,55	0,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0,00	53.087,27
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	166	166
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Slovenija, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Sanja Jovic

Odgovorna oseba

Jure Leva



OSNOVNA ŠOLA JANKA MODRA,
DOL PRI LJUBLJANI

Videm 17, 1262 Dol pri Ljubljani

T: 01 564 73 17, F: 01 564 73 07

E: osjm.dol@quest.arnes.si , W: www.os-jmdol.si

LETNO POSLOVNO IN FINANČNO POROČILO ZA LETO 2025

Videm, 26. 2. 2026

Sanja Jovič, računovodkinja
Jure Leva, ravnatelj

**KAZALO VSEBINE**

1 POSLOVNO POROČILO	3
1.1 SPLOŠNI DEL	3
1.1.1 Organizacijska struktura po enotah	3
1.1.2 Zaposleni	3
1.1.3 Aktivnosti v letu 2025	4
1.1.4 Predvidene investicije v letu 2026	5
1.1.5 Aktualna prostorska problematika	6
1.2 POSEBNI DEL	6
1.2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje.	6
1.2.2 Uresničevanje dolgoročnih ciljev	7
1.2.3 Doseganje letnih ciljev v letu 2025	7
1.2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2025	8
1.2.5 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	8
1.2.6 Ocena delovanja notranjega nadzora	8
1.2.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja	8
2 FINANČNO POROČILO	9
2.1 RAČUNOVODSKO POROČILO O ZAKLJUČNEM RAČUNU ZA LETO 2025	9
2.1.1 Bilanca stanja	9
2.2 POJASNILA K BILANCI STANJA	11
2.3 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	13
2.4 RAZMEJEVANJE PRIHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	13
2.5 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	14
2.6 KAZALCI USPEŠNOSTI POSLOVANJA	14
2.7 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	15
2.8 SREDSTVA V UPRAVLJANJU	15
2.9 POSLOVNI IZID	15



1 POSLOVNO POROČILO

1.1 SPLOŠNI DEL

Osnovna šola Janka Modra, Dol pri Ljubljani je velik vzgojno-izobraževalni zavod. Vključuje vrtec in osnovno šolo ter s svojimi dejavnostmi pokriva celotno območje občine Dol pri Ljubljani.

1.1.1 Organizacijska struktura po enotah

Osnovna šola in vrtec sta razkrojena po Občini. Večino otrok je porazdeljenih v matične enote v šoli v Dolu in Dolskem ter Vrtcu v Dolu in Dolskem, manjši del otrok je na dislociranih lokacijah v župnišču, gasilskem domu, kulturnem domu in v šoli v Senožetih.

Tabela 1: Struktura oddelkov in porazdelitev otrok po enotah Osnovne šole Janka Modra na dan 31. 12. 2025

OSNOVNA ŠOLA JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANI			
VRTEC		ŠOLA	
Enota Dol	7 oddelkov, 138 otrok	Enota Dol	26 oddelkov, 610 otrok
Župnišče	1 oddelek, 8 otrok		
Gasilski dom	1 oddelek, 13 otrok		
Enota Dolsko	5 oddelkov, 70 otrok	Enota Dolsko	5 oddelkov, 113 otrok
Kulturni dom	1 oddelek, 10 otrok		
Senožeti	1 oddelek, 13 otrok	Enota Senožeti	3 oddelki, 12 otrok
Skupaj	16 oddelkov, 252 otrok	Skupaj	33 oddelkov, 735 otrok

Na čakalni listi za vrtec na dan 31. 12. 2025 je bilo 10 otrok, ki čakajo, ker še niso dopolnili zadostne starosti za vključitev v vrtec.

1.1.2 Zaposleni

V letu 2025 je bilo na dan 31. 12. 2025 v Osnovni šoli Janka Modra zaposlenih 162 delavcev.

Tabela 2: Zaposleni v Osnovni šoli Janka Modra

OSNOVNA ŠOLA JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANI	
Vrtec	60
Šola	101
Ravnatelj	1
Skupaj	162

Tabela 3: Zaposleni po strukturi v letu 2024, na dan 31. 12. 2024

OSNOVNA ŠOLA JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANI	
Vodstveni delavci	4
Strokovni delavci	121
Administrativni delavci	4
Tehnični delavci	33
Skupaj	162



V predhodni tabeli so zajeti vsi delavci v rednem delovnem razmerju, delavci v bolniškem staležu in delavci z delovnim časom, krajšim od polnega. V tabeli niso zajeti zunanji sodelavci zavoda (mobilni defektologi, honorarni voditelji interesnih dejavnosti...).

Sklepanje pogodb o zaposlitvi oz. zaposlovanje v zavodu poteka na osnovi:

- Sistemizacije delovnih mest Osnovne šole Janka Modra, Dol pri Ljubljani. K sistemizaciji delovnih mest za šolsko leto 2025-26 je dalo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje 22. 1. 2026.
- Sistemizacije delovnih mest Zavoda Osnovna šola Janka Modra, Dol pri Ljubljani od 1. 9. 2025 dalje, potrjene s strani občinskega sveta Občine Dol pri Ljubljani na 18. redni seji občinskega sveta, 19. 11. 2025.

V prostorih vrtca na naslovu Videm 17c deluje vsak delovni dan zobna ordinacija koncesionarke dr. Vesne Fužir Urbančič. Zobna ordinacija je namenjena učencem matične in podružničnih šol kot tudi ostalim občanom.

V zavodu so oblikovani in redno delujejo naslednji strokovni in drugi organi

- Svet zavoda, ki ga je do vodi ga. Anita Mirjanič.
- Svet staršev zavoda, ki ga vodi ga. Nina Bračun.
- Upravni odbor šolskega sklada, trenutno brez vodje.
- Učiteljski in vzgojiteljski zbor zavoda, katerega delo vodi ravnatelj.
- Oddelčni učiteljski zbori, katerih delo vodijo razredniki.
- Šolski strokovni aktivni, ki jih vodijo vodje aktivov.

Delo pomočnika ravnatelja šole so v letu 2025 opravljale ga. Tanja Marčič, ga. Melita Filo Šuligoj. Delo pomočnika ravnatelja vrtca je v letu 2025 opravljala ga. Melita Petrič.

Podružnično šolo Dolsko vodi ga. Tadeja Pirc, nadomešča jo ga. Marjeta Grofelnik, enoto vrtca v Dolskem ga. Petra Habič. Delo v kombiniranem oddelku šole v Senožetih koordinira ga. Karmen Hudi.

1.1.3 Aktivnosti v letu 2025

Koledarsko leto 2025 je sestavljeno iz šolskega leta 2024-2025 ter 2025-2026. Glavnina aktivnosti je podrobno opisana v letnem delovnem načrtu za obe šolski leti ter poročilu o izvajanju letnega delovnega načrta za leto 2024-2025 objavljenih na spletni strani šole.

Leto 2024 se je v šoli stabilizirala velika fluktuacija kadra iz preteklih let, leto 2025 pa smo nadaljevali z dobro izbiro kvalitetnih kadrov, ki so nadomestili učitelje, ki so odšli v pokoj. Ocenjujem, da nam je ta del dobro uspel.

Uspelo nam je harmonizirati delo podpornih tehničnih skupin delavcev- kuharjev, hišnikov in čistilk, kar pretekla leta ni bilo samoumevno. Skupine delajo bolj sodelovalno, kot pretekla leta, prisotnih je manj konfliktov.

Poseben izziv je bil v letu 2025 na področju administrativno tehničnih delavcev, saj nas je sredi leta zapustila računovodkinja. Leto je bilo že brez kadrovskih pretresov zahtevno zaradi novo sprejetega Zakona o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju.



Vpeljevanje novega človeka v tako kompleksno delo je zahteven proces, za katerega verjamemo, da smo ga dokaj dobro speljali in ga nadaljujemo v letu 2026.

Iz zornega kota investicij je šola v letu 2025 izvedla večino načrtovanih investicij v vrednosti cca 120.000,00 EUR. Izstopajoče investicije:

- prenova učilnic za fiziko in kemijo ter naravoslovnega kabineta,
- ureditev prostora za shranjevanje v likovni učilnici,
- ureditev senčenja v vrtcu v enoti Senožeti,
- ureditev videonadzora in dostopa v šolo Dol,
- zamenjava plinskega kotla v matični kuhinji v Dolu,
- zamenjava ležalnikov v vrtcu Dolsko,
- zamenjava računalnikov za učitelje na Podružnični šoli Dolsko,
- nakup koles za potrebe izvajanja kolesarskega izpita,
- asfaltiranje dela dvorišča (mali nogomet),
- nakup klimatskih naprav v učilnicah v Podružnični šoli Dolsko,
- nakup dveh traktorskih kosilnic v enotah Senožeti in Dolsko,
- pleskanje igralnic v gasilskem domu in župnišču.

Ocenjujem, da smo namenjen denar kvalitetno investirali v izboljšanje stanja šole in vrtca. Nekaterih načrtovanih investicij ni bilo možno izvesti v letu 2025, zato jih prenašamo v naslednje investicijsko obdobje.

Prav tako je Občina dodatno pomagala pri več projektih, ki so tako v dobrobit šole kot krajanov:

- Postavitev sončne elektrarne na šoli v Dolu in Dolskem.
- Osvežitev in dograditev obstoječih športnih površin na podružnični šoli v Dolskem.
- Postavitev novih igral na notranjem dvorišču za šolo v Dolu.

Ocenjujem, da je šola v dobri kondiciji ter da se s svojimi aktivnostmi lepo vključuje v lokalno skupnost, kar nadaljujemo tudi v letu 2026.

1.1.4 Predvidene investicije v letu 2026

V letu 2026 je Občina Dol Osnovni šoli Janka Modra namenila 130.000,00 EUR za namene investicij.

V vrtcu načrtujemo:

- prenosni računalniki za vzgojiteljice v igralnicah,
- pohištvo - stoli za vzgojiteljice v igralnicah,
- vzpostavitev omrežja wifi po igralnicah,
- ureditev atrija v avli vrtca Dol,
- sanacija poškodovanega linoleja, vrtec Dol.

V šoli bomo investirali v:

- prenova računalniške učilnice v Dolu in Dolskem,
- zamenjava luči v šolski kuhinji,
- projektorji in projekcijska platna v Dolu in Dolskem,
- dodatno pohištvo fizika,



- priprava idejnega načrta za ureditev podstrešja,
- ureditev dostopa v vse enote šole (elektronska ključavnica, videonadzor),
- dopolnitev manjkajočih klimatskih naprav,
- kinestetične mize za razredno stopnjo 6x,
- arhivske omare 10x.

1.1.5 Aktualna prostorska problematika

Kot je bilo izpostavljeno že v preteklih letih, je prostorska situacija, v kateri se izvaja proces izobraževanja sicer pogojno ustrezna a na meji primernega:

- Problem športne vzgoje, ki se izvaja v prostorih, ki niso ustrezni. V PŠ Senožeti v učilnici, v PŠ Dolskem v bistveno premajhnem večnamenskem prostoru in v OŠ Dolsko v premajhni telovadnici. Občina je s tem seznanjena in išče ustrezne rešitve.
- V matični šoli in njenih enotah praktično ni prazne učilnice, tako da bi povečanje števila otrok lahko predstavljalo večji logistični problem. Delo v manjših skupinah, ki bi v zadnji triadi devetletke pri nekaterih predmetih lahko pomagalo k kvalitetnejšemu izobraževanju zato ni možno.
- Program vrtca se izvaja na sedmih lokacija, zaradi česar je tudi potrebno zagotoviti dodaten kader za sočasnost in razvoz hrane. Posledično je tudi cena vrtca višja, kot bi bila sicer. S situacijo je Občina seznanjena in jo aktivno rešuje.

Z Občino Dol pri Ljubljani imamo letno pogodbo o financiranju, ki se je dosledno držimo. Občina nam je v preteklosti sredstva po pogodbi nakazovala redno in brez zamud.

Šola je sicer bila zelo dobro vpeta v svoje družbeno okolje in je uspešno in tesno sodelovala:

- Z organizacijami in društvi (npr. svetom za vzgojo in preventivo v cestnem prometu, aktivom kmečkih žena, prostovoljnimi gasilskimi društvi tako v Dolu kot v Dolskem in v Senožetih, s TSK Jub Dol, z NK Dol, s KUD Dol in Dolsko, s Partizanom Dolsko, s čebelarškim društvom Dolsko, s šahovskim klubom...).
- S starši učencev.
- Z občino ustanoviteljico, v kateri šola predstavlja najpomembnejši in osrednji izobraževalni center.

1.2 POSEBNI DEL

1.2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje.

Delo Osnovne šole Janka Modra, Dol pri Ljubljani, kot javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda za področje predšolske vzgoje ter osnovnošolske vzgoje in izobraževanja, opredeljujejo zlasti naslednji zakoni in drugi predpisi:

- Zakon o zavodih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Zakon o javnih naročilih,



- Zakon o osnovni šoli in Zakon o vrtcih,
- Zakon usmerjanju otrok s posebnimi potrebami,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov,
- Pravilnika o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje ter na področju osnovnošolskega izobraževanja,
- Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli,
- Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu,
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v devetletni osnovni šoli,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole,
- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,
- Vzgojni načrt OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani in Pravila šolskega reda,

Poslovno poročilo je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o računovodstvu,
- Zakon o javnih financah,
- Slovenski računovodski standardi,
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Odredba o merjenju in razčlenjevanju prihodkov pravnih oseb javnega prava,
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025.

1.2.2 Uresničevanje dolgoročnih ciljev

Zavod si pri svojem delu prizadeva uresničevati zlasti cilje in naloge, ki mu jih narekujejo naslednji dokumenti:

- 2. člen Zakona o osnovni šoli in 4. člen Zakona o vrtcih.
- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v RS.
- Vzgojni načrt zavoda.

Skladno s temi dokumenti so prednostni strateški cilji nadaljnjega razvoja zavoda zlasti:

- Zagotovitev prostorskih pogojev dela na šoli.
- Izboljšanje prostorskih pogojev dela s potrebnimi adaptacijami in morebitnimi prizidavami.
- Nadaljevanje trenda uspešnosti naših učencev na področju znanja, kulture in športa

1.2.3 Doseganje letnih ciljev v letu 2025

Osnova za presojo doseganja ciljev zavoda v letu 2025 je zlasti Načrt vzgojno-izobraževalnega dela matične in podružničnih šol za šolsko leto 2024-2025 ter 2025-2026 ter Letni delovni načrt Enote vrtca pri OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani za šolsko leto 2024-2025 ter 2025-2026. Letni cilji zavoda so torej v veliki meri vezani na zaključeno šolsko leto. Doseganje teh ciljev podrobno analizira Poročilo o uresničevanju Načrta vzgojno-



izobraževalnega dela matične in podružničnih šol ter Enote vrtca Dolsko za šolsko leto 2024-2025, ki ga je Svet zavoda OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani, obravnaval in sprejel na svoji redni seji 30. 10. 2025.

1.2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2025

Kot je razvidno iz predhodnih poglavij, je zavod uspešno dosegal zastavljene cilje na večini področij. Za to smo si prizadevali vsi delavci zavoda, zagotovo pa je k temu pripomoglo tudi odlično sodelovanje šole z okoljem, s starši, ter z ustanoviteljico zavoda, Občino Dol pri Ljubljani. Doseženi rezultati pa nas nikakor ne smejo in nas ne bodo uspavali. Prizadevali si bomo za nadgrajevanje doseženega, tako na materialnem področju kot tudi na področju odnosov in sodelovanja z vsemi deležniki, ki vstopajo v šolski prostor.

1.2.5 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Ocenjujem, da zavod posluje odgovorno, gospodarno in učinkovito. Šola je v dobri kondiciji, urejena in vzdrževana.

1.2.6 Ocena delovanja notranjega nadzora

Notranji nadzor poslovanja vrši svet zavoda, upravni odbor šolskega sklada, ravnatelj in računovodstvo šole, vsak v okviru svojih pooblastil in odgovornosti. Poleg navedenih organov, opravljamo vsako leto tudi notranjo revizijo, ki jo izvaja podjetje pooblaščen za izvajanje takšnih revizij. Dosledno upoštevamo njihove pripombe in priporočila. Smatramo, da smo na ta način uspeli še dodatno izboljšati poslovanje zavoda

1.2.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja

Uspešno delo in poslovanje zavoda ima velik pozitiven vpliv na celotno življenje v Občini Dol pri Ljubljani, zlasti v smislu:

- Zagotavljanja in dviganja izobrazbene ravni prebivalcev.
- Zagotavljanja vzgoje in varstva predšolskih in osnovnošolskih otrok.
- Zmanjševanja in preprečevanja socialno nezaželenih pojavov (nasilja, zlorabe drog, deviantnega vedenja,...).
- Šole kot pomembnega izobraževalnega, kulturnega, športnega in zobozdravstvenega centra občine.



2 FINANČNO POROČILO

2.1 RAČUNOVODSKO POROČILO O ZAKLJUČNEM RAČUNU ZA LETO 2025

Računovodsko poročilo OŠ JANKA MODRA za leto 2025 je pripravljeno v skladu s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Vsebuje računovodske podatke in računovodske informacije ter razkritja, razlage in pojasnila posameznih računovodskih postavk. Pri sestavi računovodskega izkaza za leto 2025 smo kot določen uporabnik enotnega kontnega načrta.

Obvezni računovodski izkazi so:

- Bilanca stanja, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. december 2025.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, ki prikazuje prihodke in odhodke, ter poslovni izid v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025.
- Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025.
- Izkaz izračuna financiranja določenih uporabnikov od 1. 1. do 31. 12. 2025.
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025.
- Stanje in gibanje določenih kapitalskih naložb in posojil v letu 2025.
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2025.

Zakon o računovodstvu se sklicuje na računovodske standarde, na podlagi katerih smo ugotavljali prihodke in odhodke ter vrednotili sredstva in obveznosti do njihovih virov po načelu nastanka poslovnega dogodka, v skladu z njegovim dvanajstim odstavkom pa tudi po načelu denarnega toka. Poslovno leto je bilo enako koledarskemu letu.

Podlaga za sestavljanje bilance stanja so bili knjigovodski podatki o sredstvih in obveznostih do njihovih virov, ki so bili usklajeni s popisom in se ne razlikujejo od dejanskega stanja.

2.1.1 Bilanca stanja

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja

Prilogi k bilanci stanja sta:

- Pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil



Sredstva (aktiva) so v bilanci stanja razdeljena na postavke:

- dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju
- kratkoročna sredstva, razen zalog, in aktivne časovne razmejitve
- zaloge

V bilanci stanja izkazuje aktiva na dan 31. 12. 2025 sledeča sredstva:

Tabela 4: Aktiva na dan 31. 12. 2025

Vrsta sredstev	Znesek	%
Dolgoročna sredstva	6.734.464,94	87,11
Kratkoročna sredstva	985.206,86	12,74
Zaloge	11.364,06	0,15
Skupaj	7.731.035,86	100,00



Slika 1: Grafični prikaz porazdelitve sredstev aktive

Obveznosti do virov sredstev

Obveznosti do virov sredstev (pasiva) so v bilanci stanja razdeljena na postavke:

- kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve
- lastni viri in dolgoročne obveznosti

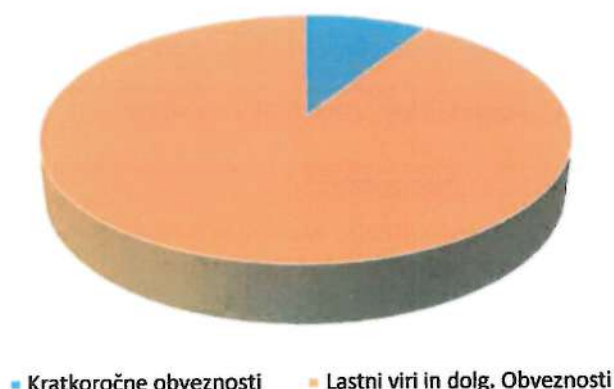
V bilanci stanja izkazuje pasiva na dan 31. 12. 2025 sledeča sredstva:

Tabela 5: Pasiva na dan 31. 12. 2025

Vrsta sredstev	Znesek	%
Kratkoročne obveznosti	682.595,86	8,83
Lastni viri in dolg. obveznosti	7.048.440,00	91,17
Skupaj	7.731.035,86	100,00



Obveznosti do virov sredstev



Slika 2: Grafični prikaz porazdelitve sredstev pasive

2.2 POJASNILA K BILANCI STANJA

A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

V obrazcu Bilanca stanja je prikazano stanje nepremičnin in opreme na dan 31. 12. 2025. Sezname novo nabavljene opreme in drobnega inventarja ter odpisov le teh, so v prilogi poročila.

Tabela 6: Nove nabave v letu 2025

Zgradbe	0 €
Oprema in drobni inventar	108.974,54 €

**B) Kratkoročna sredstva**

Tabela 7: Kratkoročna sredstva

10 – denarna sredstva - blagajna	0 €
11 – sredstva na TRR	113.036,82 €
12 – kratkoročne terjatve do kupcev: šolske dejavnosti in prehrana, najemnine	216.475,32 €
13 – predujmi za zimsko švn in strokovna ekskurzija	0 €
14 – kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta – MIZŠ (terjatve za plače in druge stroške dela za mesec december 2025, delovna uspešnost – Občina Dol pri Ljubljani (terjatve za plače, materialni stroški, osnovna sredstva, oskrbnine) – Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN – Krat.terjatve – obresti EZR	367.263,74 € 223.495,67 € 431,95 €
17 – Druge kratkoročne terjatve – terjatve za vstopni DDV Terjatve za ref. boleznine (november, december)	0 € 59.408,38 €
19 – Aktivne časovne razmejitve (shema šolskega sadja in zelenjave, tradicionalni zajtrk)	5.094,98 €

Terjatve

Dne 31. 12. 2025 je bilo stanje terjatev 216.475,32 €. Šola je imela odprte terjatve za storitve, ki so bile opravljene v mesecu decembru 2025 in bodo poravnane v mesecu januarju oz. februarju 2026.

Stanje terjatev do proračunskih uporabnikov je na dan 31. 12. 2025 znašalo 591.191,36 €.

C) Zaloge

Tabela 8: Zaloge

31 – Zaloge materiala – zaloge živil	11.364,06 €
--------------------------------------	-------------

D) Kratkoročne obveznosti do virov sredstev

Tabela 9: Kratkoročne obveznosti do virov sredstev

20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme (ZŠN, telovadnica)	0 €
21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (plače izplačane v januarju 2025, redna delovna uspešnost)	400.144,00 €
22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (plačila zapadejo v 2025)	150.786,30 €
23 – Druge kratkoročne obveznosti (prispevki za plače, obveznosti za davke in druge kratkoročne obveznosti	74.060,90 €
24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	1.834,00 €
29 – Pasivne časovne razmejitve (šolski sklad, sklad vrta, sklad za socialno ogrožene, učila	55.770,66 €



2.3 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Občina Dol pri Ljubljani nam na podlagi naših zahtevkov mesečno refundira sredstva za pokrivanje stroškov prevoza učencev (avtobusni prevoz, prevoz s kombijem in plačo voznika kombija), stroške vzdrževanja stavb in opreme, porabljene električne energije, vode, plina za ogrevanje, jutranje in opoldansko varstvo učencev – vozačev, dodatne razredne ure in druge materialne stroške ter nabavo opreme.

Za svoje redno poslovanje prejema šola sredstva od:

- Ministrstva za vzgojo in izobraževanje
- Občine Dol pri Ljubljani
- Drugih občin – za doplačilo programa vrtca za otroke s prijavljenim stalnim bivališčem na območju teh občin
- Del prihodkov predstavljajo tudi plačila učencev in delavcev zavoda za prehrano in ostale dejavnosti (šola v naravi, športni, kulturni, tehnični, naravoslovni dnevi), z oddajo telovadnice in učilnic v najem, s sprejetimi regresi za pomoč socialno šibkim in prostovoljnimi prispevki staršev in ostalih v šolski sklad.

2.4 RAZMEJEVANJE PRIHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Prihodek šole smo razmejevali na prihodke za izvajanje javne službe in tržne dejavnosti (hrana iz šolske kuhinje za zaposlene in zunanje odjemalce). Na podlagi pojasnil v zvezi z izvajanjem 80.člena Zakona o javnih financah, je kupnina od prodaje premoženja in najemnina od oddaje premoženja v najem prihodek države, oziroma občine. Kupnina in najemnina občinskega premoženja se lahko uporabi samo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine. Znesek tržne dejavnosti znaša 36.134,92 €.

Struktura prihodkov iz poslovanje je naslednja:

Tabela 10: Struktura prihodkov iz poslovanja

Javna služba	99,00 %
Tržna dejavnost	1,00 %



2.5 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

Tabela 11: Izkaz prihodkov in odhodkov (Vrednosti v tabeli so v €)

		31. 12. 2025	31. 12. 2024
A	Prihodki od poslovanja	7.155.576,96	6.473.873,55
	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	7.155.576,96	6.457.233,61
B	Finančni prihodki	1.394,44	5.113,59
C	Drugi prihodki		0
D	Celotni prihodki	7.156.985,29	6.478.952,96
E	Stroški blaga, materiala in storitev	1.561.356,60	1.534.229,25
	Stroški materiala	686.738,55	716.363,09
	Stroški storitev	874.618,05	817.866,16
F	Stroški dela	5.594.735,91	4.992.558,33
	Plače in nadomestila plač	4.480.991,06	4.266.528,67
	Prispevki za socialno varnost	680.432,86	591.348,53
	Drugi stroški dela	433.311,99	134.681,13
	Amortizacija	0	4.888,48
J	Ostali drugi stroški		
K	Finančni odhodki		
L	Drugi odhodki	40	39,89
N	Celotni odhodki	7.156.430,74	6.531.715,95
95	Presežek prihodkov	554,55	
P	Presežek odhodkov		52.763,00

2.6 KAZALCI USPEŠNOSTI POSLOVANJA

Iz navedene preglednice je razvidno, da izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2025 izkazuje, da ima OŠ Janka Modra prihodke v višini 7.156.985,29 € in odhodke v višini 7.156.430,74 €. Ugotovljen je presežek prihodkov nad odhodki znaša 554,55 €.

Tabela 12: Izkaz prihodkov in odhodkov (Vrednosti v tabeli so v €)

		Prihodki	Odhodki	Pres. Prih.	Pres. Odh.
1	Leto 2023	6.478.953	6.531.716		61.319
2	Leto 2024	6.230.161	6.291.480		52.763
3	Leto 2025	7.156.985	7.156.431	554	

Gospodarnost je razmerje med vsemi prihodki in odhodki in kaže v kolikšni meri prihodki pokrivajo odhodke:

$$\text{Gospodarnost} = \frac{\text{Prihodki: } 7.156.985}{\text{Odhodki: } 7.156.431} = 1,0001$$



2.7 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Zaradi spremljanja gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov moramo določeni uporabniki ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, ki je določen za druge uporabnike enotnega kontnega načrta. To pomeni, da smo dolžni pri priznavanju prihodkov in odhodkov upoštevati tudi računovodsko načelo denarnega toka – plačane realizacije. Takšno evidenčno izkazovanje naj bi zagotovilo podatke, ki so potrebni za spremljanje gibanja sredstev javnih financ na ravni občin in države.

V obrazcu se izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v vrednosti 152.139,08 €.

2.8 SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Šola na kontih skupine 9 izkazuje:

- Obveznosti za Projekt Erasmus+ so 1.567,26 €.
- Obveznosti za sredstva v upravljanju na kontu 980 znašajo 6.994.834,94 €.
- Na kontu 986 pa smo vknjižili presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 554,55 €.

2.9 POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje presežek prihodkov nad odhodki 554,55 €.

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2025 se nanaša na ŠOLO, VRTEC pa ne izkazuje presežek prihodkov nad odhodki, prav tako ne izkazuje presežka odhodkov nad prihodki. V bilanci stanja na dan: 31. 12. 2025 izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 554,55 €.

Poslovno poročilo sestavil: ravnatelj Jure Leva

Računovodsko poročilo sestavila: računovodkinja Sanja Jović

Podpis računovodkinje



Podpis ravnatelja: