



OBČINA DOL PRI LJUBLJANI
OBČINSKI URAD

Dol pri Ljubljani 18, 1262 Dol pri Ljubljani

☎ 01/ 53 03 240

✉ obcina@dol.si

Številka: 032-0007/2025-12

Datum: 02.09.2025

OBČINSKI SVET OBČINE DOL PRI LJUBLJANI

GRADIVO: Elaborat o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe v Občini Dol pri Ljubljani

NAMEN: Obravnava in sprejem

PRAVNA PODLAGA: Odlok o koncesiji za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 13/2021)

PREDLAGATELJ: Željko Savič, župan

POROČEVALEC: ŽALE JAVNO PODJETJE d.o.o.

GRADIVO PRIPRAVIL: ŽALE JAVNO PODJETJE d.o.o.

FINANČNE POSLEDICE: Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvajanje javne službe v višini dveh odstotkov (2 %) od cene storitev javne službe.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani sprejme Sklep o potrditvi elaborata o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe v Občini Dol pri Ljubljani.

Željko Savič, župan

OBRAZLOŽITEV:

Občina Dol pri Ljubljani je dne 18. 4. 2025 v Uradnem listu RS št. 26/25 objavila javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje občinske gospodarske javne službe 24 - urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani.

Z odločbo št. 430-0022/2025-9 je bilo dne 14.7.2025 za koncesionarja izbrano podjetje ŽALE JAVNO PODJETJE d.o.o. Koncesionar je v postopku izbire ponudil ceno 233,07 EUR brez DDV¹. Ponujena cena predstavlja celotni strošek predmetne storitve, ki ga ima koncesionar na enega pokojnika.

Po pravnomočnosti koncesijske odločbe je bila dne 21.8.2025 s koncesionarjem sklenjena koncesijska pogodba za opravljanje občinske gospodarske javne službe 24 urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani. Tako razpisni pogoji, kot tudi 5. člen koncesijske pogodbe določa, da ceno storitve javne službe oblikuje koncesionar v skladu z metodologijo za oblikovanje cen storitev 24-urne dežurne službe, pri čemer mora koncesionar elaborat o oblikovanju cen posredovati v potrditev občinskemu svetu, in sicer najkasneje v roku enega (1) meseca od sklenitve pogodbe. Nadalje je bila razpisna zahteva, da mora biti cena storitve ob prvem potrjevanju enaka ali nižja tisti, ki jo je ponudnik podal v postopku podelitve koncesije.

Skladno z navedenim se v sprejem predlaga Elaborat o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe v Občini Dol pri Ljubljani v predlagani vsebini.

FINANČNE POSLEDICE:

Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvajanje javne službe v višini dveh odstotkov (2 %) od cene storitev javne službe.

Pripravil:

Ivan Cifrek

Višji svetovalec za investicije
in komunalne dejavnosti

Priloga: Elaborat o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe v Občini Dol pri Ljubljani

¹ V postopku je kandidiral še en kandidat, ki je ponudil ceno 30 EUR brez DDV, vendar kasneje ni dopolnil svoje ponudbe s pojasnili, da bo lahko ta takšno ceno opravil storitev kvalitetno in v skladu s področnimi predpisi, zaradi česar je bil iz postopka izključen.



ŽALE

ELABORAT O OBLIKOVANJU CENE 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE

v Občini Dol pri Ljubljani

**Direktorica
Mojca Hucman**

ŽALE, d.o.o.
LJUBLJANA
Med. hribovski 2 1

Ljubljana, avgust 2025

KAZALO

1	UVOD	5
2	ELABORAT ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE.....	6
2.1	PREDRAČUNSKA IN OBRAČUNSKA KOLIČINA OPRAVLJENIH STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE IN POJASNILO RAZLIK	6
2.2	PREDRAČUNSKI IN OBRAČUNSKI STROŠKI IZVAJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE IN POJASNILO RAZLIK	6
2.3	IZRAČUN OBRAČUNSKE CENE IN POJASNILA RAZLIK MED OBRAČUNSKO IN PREDRAČUNSKO CENO TER POTRJEANO CENO ZA PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE	6
2.4	PREDRAČUNSKA KOLIČINA OPRAVLJENIH STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE ..	6
2.5	PREDRAČUNSKI STROŠKI IZVAJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	6
2.6	KOLIČINSKI IN VREDNOSTI OBSEG POSLOVNO POTREBNIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA IZVAJANJE STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRETEKLO IN PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	7
2.7	PRIKAZ RAZDELITVE SPLOŠNIH STROŠKOV ZA PRETEKLO IN PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	8
2.8	KOLIČINA OPRAVLJENIH STORITEV IN PRIHODKI, KI JIH IZVAJALEC USTVARI Z OPRAVLJANJEM PREVOZOV NA OBDUKCIJO, ODVZEMOM ORGANOV OZIROMA DRUGIMI POSTOPKI NA POKOJNIKU, ZA PRETEKLO IN PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	9
2.9	DONOS NA VLOŽENA POSLOVNO POTREBNA OSNOVNA SREDSTVA ZA PRETEKLO IN PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	9
2.10	ŠTEVILO ZAPOSLENIH IN ZUNANJIH IZVAJALCEV ZA IZVAJANJE STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRETEKLO IN PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	9
2.11	IZRAČUN PREDRAČUNSKE CENE ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	9
2.12	PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV NA POSAMEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN DRUGE DEJAVNOSTI TER PO OBČINAH	10
2.13	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE, RAZDELJEN NA IZKAZE POSLOVNEGA IZIDA ZA POSAMEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN DRUGE DEJAVNOSTI	12
2.14	DRUGA RAZKRITJA NA PODLAGI SLOVENSKEGA RAČUNOVODSKEGA STANDARDA 32 ALI NA ZAHTEVO OBČINE 13	
3	PREDLOG SKLEPA.....	13

1 UVOD

Elaborat o oblikovanju cen 24-urne dežurne službe je izdelan na naslednjih zakonskih podlagah:

- Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (v nadaljevanju ZPPDej; Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 - ZDeb),
- Uredba o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (v nadaljevanju Uredba; Uradni list RS, št. 5/18),
- Odlok o koncesiji za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Dol pri Ljubljani Uradni list RS. Št. 13/21, s spremembami; v nadaljevanju Odlok

Zgoraj navedeni predpisi določajo, da je del pogrebne dejavnosti obvezna gospodarska javna služba in obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe. Vlada Republike Slovenije je z Uredbo določila metodologijo za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe.

Skladno z Odlokom je izvajalec javne službe na celotnem območju Občine Dol pri Ljubljani družba ŽALE Javno podjetje, d.o.o. (v nadaljevanju ŽALE).

Storitev 24-urne dežurne službe se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti in obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov ali drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh.

Elaborat o oblikovanju cene storitev je pripravljen na podlagi določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti, pri čemer so upoštevani standardi in normativi ter ukrepi za opravljanje storitev javne službe.

Predračunsko obdobje za katerega se pripravlja elaborat je koledarsko leto 2025. Razlika med predračunskimi in dejansko realiziranimi prihodki in stroški v letu 2025 se bo skladno z metodologijo poračunala pri pripravi predračunske cene 24-urne dežurne službe za naslednje obdobje.

Družba ŽALE poleg javne službe opravlja tudi upravljanje pokopališč in tržno dejavnost, zato zagotavlja ločeno računovodsko spremljanje javne službe in drugih dejavnosti tako, da ima za gospodarsko javno službo oblikovano svoje poslovnoizidno mesto (PC 90100100), za katero se ugotavljajo prihodki ter na njem nastali in njemu prisojeni stroški.

2 ELABORAT ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE

Skladno s prehodnimi določbami Uredbe prvi Elaborat vsebuje sestavine, ki se nanašajo na prihodnje obračunsko obdobje. Pri oblikovanju predračunske cene se upoštevajo načrtovane količine opravljenih storitev, načrtovani stroški in prihodki izvajalca za prihodnje obdobje.

2.1 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje in pojasnilo razlik

Storitev 24-urna dežurna služba se na način, kot jo opredeljujejo ZPPDej in podzakonski predpisi, v preteklem obračunskem obdobju ni izvajala. Gre za prvi elaborat.

2.2 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje in pojasnilo razlik

Storitev 24-urna dežurna služba se na način, kot jo opredeljujejo ZPPDej in podzakonski predpisi, v preteklem obračunskem obdobju ni izvajala. Gre za prvi elaborat.

2.3 Izračun obračunske cene in pojasnila razlik med obračunsko in predračunsko ceno ter potrjeno ceno za preteklo obračunsko obdobje

Storitev 24-urna dežurna služba se na način, kot jo opredeljujejo ZPPDej in podzakonski predpisi, v preteklem obračunskem obdobju ni izvajala. Gre za prvi elaborat.

2.4 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Število prevozov	NAČRT 2025
- 24-urna dežurna služba	42

Na podlagi poznavanja posebnosti pogrebne dejavnosti in gibanja števila prevozov pokojnikov v preteklem obdobju, družba za leto 2025 načrtuje 42 prevozov pokojnikov v okviru 24-urne dežurne službe.

2.5 Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunski upravičeni stroški izvajanja storitev javne službe koncesionarja za leto 2025 znašajo 961.980 EUR in se za občino Dol pri Ljubljani obračunajo 1,05% vrednosti upravičenih stroškov, to je 10.101 EUR. Izračunani so na podlagi ocenjenih količin posameznih aktivnosti, potrebnih za izvedbo storitev 24-urne dežurne službe. Stroški 24-urne dežurne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe.

Stroški materiala vključujejo stroške materiala za delo s pokojnikom (vrečo za pokojnika, zaščitne rokavice ter zaščitna delovna oblačila oziroma uniforme in obutev za zaposlene). Družba zagotavlja ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki. Med stroški materiala so izkazani tudi stroški električne energije in pogonskega goriva, odpisi drobnega inventarja ter stroški pomožnega materiala.

Stroški storitev vključujejo stroške vzdrževanja, registracije in zavarovanja vozil, stroške vzdrževanja hladilnih prostorov in opreme, stroške zdravniških pregledov in zagotavljanja varstva

pri delu zaposlenih. Stroški storitev vključujejo tudi usposabljanja in izobraževanja zaposlenih, čiščenje delovnih oblačil in drugih storitev.

Stroški amortizacije so ocenjeni za poslovno potrebna osnovna sredstva, ki so prikazana v točki 2.6. V stroške 24-urne dežurne službe je vključen en dan hrambe pokojnika v hladilnici. Vsak nadaljnji dan hrambe se obračuna stranki po dejanskih dnevih, skladno z veljavnim cenikom izvajalca.

Pri oceni stroškov dela so upoštevana določila veljavne podjetniške kolektivne pogodbe oziroma kolektivne pogodbe komunalne dejavnosti.

V primeru neplačila opravljenih storitev bo potrebna sodna izterjava in oblikovanje popravka vrednosti terjatev, zato so tudi ti odhodki upoštevani v oceni upravičenih stroškov 24-urne dežurne službe.

Družba je v predračunskih stroških izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje upoštevala 0,2 % donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva. Uredba določa, da donos na vložena poslovno potrebna sredstva ne sme presegati 5 % od nabavne vrednosti osnovnih sredstev.

Globe, reprezentanca, sponzorstva in donacije, ki jih plača izvajalec javne službe, po Uredbi niso upravičeni del za izračun cene storitev javne službe.

Podrobno so stroški po vrstah, ki jih predpisuje Uredba, prikazani v 1,05 % od vseh poslovno potrebnih stroškov, prikazani v naslednji tabeli:

		v EUR
Zap. št.	Stroški	Predračunska vrednost 2025
1.	Neposredni proizvodjalni stroški	5.279
1.1	Stroški materiala	725
1.2	Stroški storitev	420
1.3	Stroški amortizacije poslovno potrebnih sredstev	350
1.4	Stroški dela	3.705
1.5	Drugi neposredni stroški	79
2.	Posredni proizvodjalni stroški	1.046
2.1	Stroški materiala	44
2.2.	Stroški storitev	39
2.3	Stroški amortizacije poslovno potrebnih sredstev	38
2.4	Stroški dela	925
2.5	Drugi posredni stroški	0
3.	Splošni nabavno-prodajni stroški	1.298
3.1	Stroški materiala	52
3.2	Stroški storitev	63
3.3	Stroški amortizacije poslovno potrebnih sredstev	38
3.4	Stroški dela	1.145
3.5	Drugi splošni nabavno-prodajni stroški	0
4.	Splošni upravni stroški	2.403
4.1	Stroški materiala	67
4.2	Stroški storitev	1.297
4.3	Stroški amortizacije poslovno potrebnih sredstev	202
4.4	Stroški dela	810
4.5	Drugi splošni upravni stroški	27
5.	Obresti zaradi financiranja opravljanja javne sl.	0
6.	Drugi poslovni odhodki	33
7.	Donos na vložena poslovno potrebna sredstva	42
8.	Upravičeni stroški opravljanja javne službe	10.101

2.6 Količinski in vrednosti obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Poslovno potrebna osnovna sredstva so osnovna sredstva izvajalca javne službe, potrebna za opravljanje storitev javne službe.

Družba skladno s pogoji za opravljanje pogrebne dejavnosti razpolaga s potrebnimi sredstvi za izvajanje 24-urne dežurne službe, in sicer ima:

- 4 specialna pogrebna vozila za prevoz pokojnikov, ki se uporabljajo izključno v te namene in po potrebi dodatna pogrebna vozila, ki se sicer uporabljajo za druge dejavnosti;
- štiri hladilne prostore za pokojnike s skupnim številom 250 hladilnih mest, od tega se trije hladilni prostori s kapaciteto 150 hladilnih mest uporabljajo za javno službo;
- 84 transportnih krst in 104 transportnih vozičkov;
- zagotavlja ustrezne prostore za oskrbo pokojnikov;
- ima primerne prostore za poslovanje s strankami.

Za izvajanje 24-urne dežurne službe pripade občini Dol pri Ljubljani 1,05 % vseh poslovno potrebnih osnovnih sredstev:

v EUR	
Poslovno potrebna osnovna sredstva	Nabavna vrednost
Vozila za prevoz pokojnikov	1.830
Hladilni prostori	1.018
Transportne krste, vozički in dvigalo za pokojnike	1.103
Druga proizvajalna osnovna sredstva	235
Druga posredna proizvajalna sredstva	567
Splošna osnovna sredstva	2.796
Načrtovana nova osnovna sredstva	10.134
Skupaj	17.683

2.7 Prikaz razdelitve splošnih stroškov za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Gre za prvi elaborat, zato ni podatkov za preteklo obračunsko obdobje.

Splošni upravni stroški, pripisani 24-urni dežurni službi v prihodnjem obračunskem obdobju (leto 2025), prikazani v 1,05 % vseh splošno upravnih stroškov, so prikazani v spodnji tabeli.

v EUR	
Splošni upravni stroški	Predračunska vrednost 2025
Stroški materiala	67
stroški storitev	1.297
stroški amortizacije	202
Stroški dela	810
Drugi stroški	27
Skupaj	2.403

Za razdelitev splošnih stroškov za prihodnje obračunsko obdobje se uporabljajo sodila, prikazana v točki 2.12. Družba ima za posamezne dejavnosti oziroma dele dejavnosti določene profitne centre (PC), na katere razporeja prihodke in odhodke ter določena stroškovna mesta (SM), na katerih evidentira neposredne in posredne stroške.

Del stroškovnih mest pripada neposredno posameznim dejavnostim, del stroškovnih mest pa je splošnih oziroma skupnih in s svojimi stroški posredno bremenijo posamezne dejavnosti. Stroške na splošnem stroškovnem mestu družba deli skladno s ključem, ki temelji na številu zaposlenih oziroma analizi dela zaposlenih v zadnjem zaključenem koledarskem letu. Za leto 2025 je družba upoštevala, da se 9 % splošnih upravnih stroškov in odhodkov pripiše javni službi.

2.8 Količina opravljenih storitev in prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem prevozov na obdukcijo, odvzemom organov oziroma drugimi postopki na pokojniku, za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Prevozi na obdukcijo	NAČRT 2025
Število prevozov na obdukcijo	3
Prihodki v EUR	312

Družba na območju MOL za leto 2025 načrtuje 240 prevozov na obdukcijo in občini Dol pri Ljubljani bi pripadel 1,05 %, to so 3 prevozi.

2.9 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Gre za prvi elaborat, zato ni podatkov za preteklo obračunsko obdobje.

	v EUR
	NAČRT 2025
Nabavna vrednost poslovno potrebnih osnovnih sredstev	17.683
Donos na vložena osnovna sredstva	42

2.10 Število zaposlenih in zunanjih izvajalcev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Gre za prvi elaborat, zato ni podatkov za preteklo obračunsko obdobje.

V letu 2025 bo pri izvajanju storitev 24-urne dežurne službe sodelovalo 6 voznikov, 3 vratarji in 2 referenta v sprejemni pisarni. Pri vsakem prevozu pokojnika sodelujejo tri osebe. Zunanjih izvajalcev za izvajanje 24-urne dežurne službe družba ne načrtuje. Za opravljanje 24-urne dežurne službe za Dol pri Ljubljani pripada 1,05 % vseh sodelujočih delavcev.

2.11 Izračun predračunske cene za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunska cena 24-urne dežurne službe za prihodnje obračunsko obdobje znaša 233,07 EUR.

Element izračuna	NAČRT 2025
Upravičeni stroški 24-urne dežurne službe v EUR	10.101
Prihodki prevozov na obdukcijo v EUR	312
Zmanjšani stroški javne službe v EUR	9.789
Število pokojnikov	42
Cena 24-urne dežurne službe v EUR brez DDV	233,07
Cena 24-urne dežurne službe v EUR z DDV	255,21

Cena je skladno z Uredbo izračunana tako, da so od vseh upravičenih stroškov (prikazani v točki 2.5) odšteti ocenjeni prihodki iz naslova prevoza na obdukcijo (prikazani v točki 2.8), nato pa razdeljeni na predvideno število pokojnikov (prikazano v točki 2.4).

2.12 Prikaz sodil za razporejanje prihodkov in odhodkov na posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti ter po občinah

Pravila delitve prihodkov in odhodkov na posamezne dejavnosti in storitve družbe ŽALE ter izkazovanje računovodskih izkazov po posameznih dejavnostih ureja navodilo o sodilih za razporejanje prihodkov in odhodkov ter sredstev po posameznih dejavnostih (v nadaljevanju Navodilo). Bistvene določbe so povzete v nadaljevanju.

Družba v svojih organizacijskih enotah izvaja eno obvezno občinsko gospodarsko javno službo, in sicer 24-urno dežurno službo (v nadaljevanju GJS ali javna služba), upravljanje pokopališč in druge (tržne) dejavnosti, zato izdeluje izkaz poslovnega izida za navedene tri dejavnosti.

Družba ima za posamezne dejavnosti oziroma dele dejavnosti določene profitne centre (PC), na katere razporeja prihodke in odhodke ter določena stroškovna mesta (SM), na katera pripisuje neposredne in posredne stroške. Del stroškovnih mest pripada neposredno posameznim dejavnostim, del stroškovnih mest pa je splošnih oziroma skupnih in s svojimi stroški posredno bremenijo posamezne dejavnosti.

Osnovno izhodišče pri prikazovanju uspešnosti poslovanja posameznih dejavnosti je, da se v čim večji meri zajema tako prihodke kot stroške in odhodke za posamezno dejavnost neposredno na izvoru. Pri postavkah, ki jih ni mogoče nedvoumno pripisati posamezni dejavnosti, se uporabljajo sodila za delitev.

Za potrebe vzpostavitve ločenih računovodskih izkazov po dejavnostih in PC ima družba oblikovana sodila, ki jih letno preverja ter korigira glede na nova dejstva. V kolikor so odstopanja nepomembna (manj kot 5 %), številčno izraženih sodil ne spreminja.

Ločeno evidentiranje in izkazovanje se zagotavlja za dejavnosti, ki v skupnih prihodkih družbe presegajo 10 % delež prihodkov.

Prihodke, stroške in odhodke, ki jih ni mogoče nedvoumno pripisati posamezni dejavnosti, družba razporeja z uporabo ključev, ki temeljijo na aktivnostih posameznih oddelkov oziroma notranjih organizacijskih enot. Ključi so določeni izkustveno oziroma na podlagi analize dela (število zaposlenih v zadnjem celem koledarskem letu), ki ga posamezna notranje organizacijska enota opravi za drugo enoto oziroma stroškovno mesto.

Prihodke evidentira družba neposredno po PC. Prihodke, ki so evidentirani na PC strokovnih služb, razdeli po PC posameznih dejavnosti s splošnim ključem.

Oblikovanje splošnega ključa, po katerem se razporejajo stroški in odhodki strokovnih služb in uprave (SM 90000000), ki jih ni mogoče pripisati neposredno posamezni dejavnosti, temelji na številu zaposlenih oziroma številu opravljenih ur v preteklem letu. Za izračun splošnega ključa se upošteva vse ure, evidentirane na neposrednih stroškovnih mestih.

Družba ima oblikovane še tri ključe za razporejanje stroškov, ki se evidentirajo na posrednih stroškovnih mestih. Ključi za razporejanje stroškov so oblikovani izkustveno na podlagi aktivnosti, ki jih zaposleni izvajajo za različne dejavnosti.

Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva družba evidentira po stroškovnih mestih. Kjer je možno uporabo osnovnega sredstva pripisati posamezni dejavnosti, se sredstvo pripiše neposredno SM te dejavnosti, sicer pa se evidentira na splošnem oziroma posrednem SM

in kot kriterij delitve uporabi sodilo, ki najbolje odraža njihovo uporabo (enako kot velja za razporejanje amortizacije). Druga sredstva in obveznosti do virov sredstev niso razporejeni na posamezna stroškovna mesta.

Skladno s prej navedenim so vrednosti, ki se nanašajo na splošna oziroma posredna SM za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje, razporejene po spodaj prikazanih ključih:

	GJS - 24-urna dežurna služba	Upravljanje pokopališč	Tržne dejavnosti
SM 90000000 - strokovne službe	9,0%	51,5%	39,5%
ključ 1			
SM 90100110 - sprejemna pisarna	27,0%	10,0%	63,0%
ključ 2			
SM 90100120 - vozniki urejevalci pokojnikov	47,0%	10,0%	43,0%
ključ 3			
SM 90200330 - vrtnarstvo	0,0%	50,0%	50,0%
ključ 4			

2.13 Izkaz poslovnega izida izvajalca javne službe, razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti

v EUR

	GJS - 24-urna dežurna služba	Upravljanje pokopališč	Tržne dejavnosti
1. Čisti prihodki od prodaje	958.500	3.595.100	8.466.200
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	957.900	3.573.300	0
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	600	5.800	8.466.200
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	0	16.000	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	11.100	102.000	46.600
4.1. Prihodki iz naslova državne/občinske podpore	8.800	77.000	24.600
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od občine	300	12.100	1.400
b) Drugi prihodki iz naslova državne podpore	8.500	64.900	23.200
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)	2.300	25.000	22.000
5. Stroški blaga, materiala in storitev	269.700	2.225.100	3.662.100
a.2) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	84.600	176.500	1.610.200
b.2) Stroški storitev	185.100	2.048.600	2.051.900
6. Stroški dela	627.200	2.829.100	2.191.600
a) Stroški plač	454.500	1.944.800	1.556.100
b) Stroški socialnih zavarovanj	83.300	362.600	293.700
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj	50.000	221.600	180.900
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj	33.300	141.000	112.800
c) Drugi stroški dela	89.400	521.700	341.800
7. Odpisi vrednosti	61.200	831.500	377.400
a) Amortizacija	59.700	774.200	320.200
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	30.000	30.000
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	1.500	27.300	27.200
8. Drugi poslovni odhodki	2.600	14.700	12.000
b) Drugi poslovni odhodki	2.600	14.700	12.000
10. Finančni prihodki iz danih posojil	1.000	5.300	4.100
b.2) Finančni prihodki iz posojil, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti	1.000	5.300	4.100
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	200	5.000	7.400
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	200	5.000	7.400
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	200	100
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0	200	100
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1.600	8.300	6.300
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	1.600	8.300	6.300
15. Drugi prihodki	0	11.000	1.300
16. Drugi odhodki	1.000	10.400	6.000
17. Davek iz dobička	100	0	16.100
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	7.400	-2.200.900	2.254.000

2.14 Druga razkritja na podlagi slovenskega računovodskega standarda 32 ali na zahtevo občine

Na podlagi SRS 32 in na podlagi zahteve občine ni drugih razkritij, ki bi jih moral vsebovati elaborat o 24 urni dežurni pogrebni službi.

3 PREDLOG SKLEPA

Na podlagi izdelanega predračunskega elaborata o oblikovanju cene storitev 24-urne dežurne službe za leto 2025 družba predlaga naslednji sklep:

Cena storitev 24-urne dežurne službe v Občini Dol pri Ljubljani, ki je obvezna gospodarska javna služba in se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti, znaša od 1.9.2025 dalje 233,07 EUR brez DDV.