



OBČINA DOL PRI LJUBLJANI
OBČINSKI URAD

Dol pri Ljubljani 1, 1262 Dol pri Ljubljani

☎ 01/5303 240

✉ obcina@dol.si

Številka: 032-0007/2020-7

Datum: 22.09.2020

OBČINSKI SVET OBČINE DOL PRI LJUBLJANI

ZADEVA: Predlog Pravilnika o gospodarjenju z objekti v lasti Občine Dol pri Ljubljani

NAMEN: Seznanitev

PRAVNA PODLAGA: 15. člen Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/2018-UPB2)

PREDLAGATELJ: župan Željko Savič

POROČEVALEC: Sandra Učakar

PREDLOG SKLEPA: Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani se je seznanil s predlogom Pravilnika o gospodarjenju z objekti v lasti Občini Dol pri Ljubljani

Željko Savič, župan

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/2018 - UPB2) se je Občinski svet na svoji 11. seji dne 7.10.2020 seznanil s

**PRAVILNIKOM
O GOSPODARJENJU Z OBJEKTI
V LASTI OBČINE DOL PRI LJUBLJANI**

1. člen

(uvodne določbe)

Ta pravilnik določa:

- upravičence do uporabe in najema objektov,
- postopek najema objektov,
- postopek določitve najemnine objektov,
- uporabo in vzdrževanje objektov,

ki so v lasti Občine Dol pri Ljubljani.

2. člen

Kulturni, športni in drugi prostori, objekti, ki so namenjeni kulturni ali športni dejavnosti ali druženju občanov, so navedeni v ceniku, ki je sestavni del tega pravilnika.

3. člen

(upravnik objekta)

Najemodajalec lahko za posamezni objekt izbere in določi upravnika (praviloma mora biti izvajalec letnega programa na območju občine).

Za enkratne najeme se določi kratkoročnega upravnika, da večkratne najeme se določi dolgoročnega upravnika.

Naloge in pristojnosti upravnika so določene s pogodbo o upravljanju.

4. člen

(uporaba objekta)

Za najem oz. uporabo objekta je potrebno pridobiti predhodno dovoljenje Občine Dol pri Ljubljani (v nadaljevanju: najemodajalec). Vlogo za uporabo oz. najem objekta se vloži pri občinski upravi na predpisanem obrazcu, ki je objavljen na spletni strani občine.

Za najem prostorov uporabnik plača najemnino. Najem je lahko tudi brezplačen.

5. člen

(komercialni in nekomercialni najem objekta)

Uporaba objektov je možna v komercialni in nekomercialni namen.

Šteje se, da gre za komercialni najem, ko uporabnik objekt uporablja za izvajanje tržne oz. pridobitne dejavnosti.

Šteje se, da gre za nekomercialni najem, ko uporabnik objekt uporablja za izvajanje nepridobitne dejavnosti.

6. člen

(prihodek od najemnin)

Prihodek od najemnin in izposoje opreme je prihodek Občine Dol pri Ljubljani.

Sredstva, pridobljena z oddajanjem objekta v uporabo se porabijo za kritje stroškov obratovanja in tekočega vzdrževanja objekta.

7. člen

(upravičenci do najema objekta)

Objekt lahko najame pravna oseba ali posameznik (v nadaljevanju uporabnik) za izvedbo kulturnih in športnih prireditev, srečanj, delavnic, izobraževanj ali ostalih oblik druženja občanov in drugih obiskovalcev.

8. člen

(organizacija javne prireditve širšega značaja)

Uporabnik oz. organizator javne prireditve mora upoštevati vse določbe Zakona o javnih prireditvah in shodih, poskrbeti za prijavo prireditve na policiji oz./in upravni enoti in za varnost vseh udeležencev prireditve.

Uporabnik mora po potrebi zagotoviti nujno medicinsko pomoč, požarno varnost, ter poskrbeti za vse druge ukrepe, ki jih določajo predpisi, dovoljenje o najemu objekta, hišni in požarni red.

Najemodajalec ne odgovarja za poškodbe obiskovalcev ali nastopajočih (oz. izvajalcev prireditve), ki bi nastale v času najema objekta.

9. člen

(prednostni vrstni red pri najemu objekta)

Prednost pri določanju terminov uporabe objekta imajo izvajalci letnega programa prireditev Občine Dol pri Ljubljani in izvajalci javnih kulturnih programov.

O prednostnem vrstnem redu najema objektov odloča župan.

10. člen

(določitev višine najemnine)

Višino in pogoje za obračunavanje najemnine določi župan s Sklepom o določitvi cen za uporabo objektov v lasti Občine Dol pri Ljubljani.

Višina najemnine se po potrebi valorizira enkrat letno, skladno z gospodarsko rastjo in valutnim tečajem Banke Slovenije.

11. člen

(postopek enkratnega najema objekta)

Za enkraten najem objekta mora interesent uskladiti termin z najemodajalcem.

Interesent mora vložiti pisno vlogo za najem objekta vsaj deset (10) delovnih dni pred uporabo objekta na predpisanem obrazcu.

Stroške enkratnega najema mora vlagatelj praviloma poravnati najkasneje tri (3) delovne dni pred uporabo objekta.

Z uporabnikom se sklene dogovor o najemu.

12. člen

(redna uporaba objekta)

Na podlagi interesa in povpraševanja, občina pripravi urnik redne uporabe objektov za koledarsko leto. Z rednim uporabnikom se sklene pogodba.

13. člen

(objava zasedenosti objektov)

Razpored uporabe objektov (zasedenost objektov) se objavi na vidnem mestu posameznega objekta ali na oglasni deski občinske uprave in po potrebi na spletni strani občine.

14. člen

(menjava terminov med uporabniki)

V primeru menjave odobrenega termina med uporabniki morajo le-ti o zamenjavi termina, obvestiti najemodajalca in pridobiti najemodajalčevo soglasje.

15. člen

(postopek vstopa v/na objekt)

Uporabnik ob prevzemu ključa, ki omogoča dostop v najeti objekt, podpiše prevzemnico (lahko v obliki uradnega zaznamka).

Prevzem ključa se opravi najkasneje zadnji delovni dan pred najemom pri občinski upravi (velja za enkratne najemnike, ki ne razpolagajo s ključi objektov, ki so predmet tega pravilnika).

Uporabnik ključ vrne na občino najkasneje po treh delovnih dneh od uporabe objekta.

16. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od _____ dalje.

17. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Sklep o ceni in pogojih uporabe prostorov v Kulturnem domu Dolsko št. 610-0003/2017-2 z dne 1.2.2017.

Številka: _____

Datum: _____

Željko Savič, župan

Priloga 1:

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/2018 - UPB2) in na podlagi 10. člena Pravilnika o gospodarjenju z objekti in prostori v lasti Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. ____) je župan občine Dol pri Ljubljani dne ____ sprejel naslednji

SKLEP
o določitvi cen za uporabo objektov in opreme
v lasti Občine Dol pri Ljubljani

1. člen
(cenik najema prostorov)

	PROSTOR	SEZONA	KOMERCIALNI NAMEN do 3 ure uporabe*	KOMERCIALNI NAMEN vsaka nadaljnja ura	NEKOMERCIALNI NAMEN do 3 ure uporabe*	NEKOMERCIALNI NAMEN vsaka nadaljnja ura
1	SEJNA SOBA DOL 1 <i>Dol pri Ljubljani 1</i> Najem vključuje: - uporabo sanitarij - ogrevanje (pozimi) - stroški elektrike - čiščenje prostora	Letna cena	30 eur	10 eur	10 eur	5 eur
		Zimska cena	40 eur	15 eur	12 eur	7 eur
2	ERBERGOVA PAVILJONA Najem vključuje: - uporabo sanitarij - ogrevanje (pozimi) - stroški elektrike - čiščenje prostora	Letna cena	50 eur	10 eur	30 eur	10 eur
		Zimska cena	60 eur	15 eur	30 eur	10 eur
3	KULTURNI DOM DOLSKO - DVRANA <i>Dolsko 55</i>	Letna cena	200 eur	50 eur	80 eur	20 eur
		Zimska	240 eur	60 eur	100 eur	30 eur

	Najem vključuje: - uporabo avle, zaodrja in sanitarij - ogrevanje (pozimi) - stroški elektrike - čiščenje prostorov	cena				
4	KULTURNI DOM DOLSKO - SEJNA SOBA (pritličje) Dolsko 55 Najem vključuje: - uporabo avle in sanitarij - ogrevanje (pozimi) - stroški elektrike - čiščenje prostorov	Letna cena	80 eur	20 eur	30 eur	10 eur
		Zimska cena	100 eur	30 eur	40 eur	15 eur
5	MALO NOGOMETNO IGRIŠČE Z UMETNO TRAVO ZA OŠ JANKA MODRA	Letna cena	100 eur	20 eur	40 eur	10 eur
6	ŠPORTNA PLOŠČAD ZA KD DOLSKO	Letna cena	100 eur	20 eur	40 eur	10 eur

2. člen

(cenik najema opreme in ostalih storitev)

OPREMA		CENA
1	Projektor (v KD Dolsko)	<i>na uro najema</i> 15 €
2	Ozvočenje – osnovno (mikrofon)	<i>na uro najema</i> 40 €
3	Ozvočenje - celotno	<i>na uro najema</i> 10 €
4	Platno za projekcijo	<i>na uro najema</i> 5 €

OSTALE STORITVE		CENA
10	Čiščenje - dodatno <i>storitev</i>	25 €

3. člen

Cene ne vključujejo DDV.

Cene po ceniku veljajo za pravne osebe in posameznike, ki imajo sedež v in izven občine Dol pri Ljubljani.

4. člen

(zimsko in poletna sezona)

Za letno sezono se štejejo termini od 1. aprila do 31. oktobra, za zimsko sezono pa od 1. novembra do 31. marca.

5. člen

(najem opreme in dodatnih storitev)

Najem opreme in dodatnih storitev je mogoč zgolj ob najemu prostorov.

6. člen

(objava cenika)

Cenik najema objektov, opreme in storitev se objavi na vidnem mestu prostorov, ki se oddajajo v najem, na oglasni deski občinske uprave in spletni strani občine.

7. člen

(oprostitev plačila najemnine)

Brezplačno se lahko objekte uporablja ob organizaciji prireditve in srečanj brez vstopnine oz. članarine ter v humanitarne namene, in sicer to velja za:

- organi lokalne skupnosti (občina, vaški odbori in drugi lokalni odbori oz. komisije),
- neprofitne organizacije (društva) s sedežem v občini Dol pri Ljubljani,
- organizacije s sedežem v občini Dol pri Ljubljani, ki se ukvarjajo s humanitarno in neprofitno dejavnostjo,
- Območno združenje Rdečega križa Ljubljana,
- drugi subjekti in posamezniki, katerim je bilo na podlagi odobrene vloge oproščeno plačilo najemnine.

O oprostitvi plačila najemnine odloči župan na prošnjo uporabnika.

8. člen

(znižana cena najemnine)

Najemodajalec se lahko z najemnikom dogovori za nižje plačilo najemnine v primeru, ko izvajana aktivnost v objektu pozitivno vpliva na lokalno skupnost in družabno življenje občanov (posredno izvajanje poslanstva občine), pod pogojem, da je prost vstop omogočen vsem občanom.

O oprostitvi plačila najemnine odloči župan na prošnjo uporabnika.

9. člen

(čiščenje objekta)

Najemnik je dolžan vzpostaviti prejšnje stanje najetega objekta po uporabi. Osnovno čiščenje objekta je vključeno v ceno najema.

V kolikor najemodajalec presodi, da so bil objekt prekomerno umazan zaradi neupoštevanja hišnega reda (vhod v nečisti obutvi, metanje konfetov, večje količine kosovnih odpadkov...), se uporabniku/najemniku dodatno zračunajo stroški čiščenja.

10. člen

Sklep velja od _____ dalje.

Številka zadeve:

Datum:

Željko Savič, župan